

791-1/2013

Budapesti Történeti Múzeum
1014 Budapest, Szent György tér 2.

A
Budapesti Történeti Múzeum
Kutatási Szabályzata
a Régészeti Gyűjteményekben folytatott kutatásokról

Hatályba lépés:
2013. 07.01.

(1) A Budapesti Történeti Múzeum a Kormány 47/2001. (III. 27.) – a muzeális intézményekben folytatható kutatásról szóló – rendelete és az 1997. évi CXL. Törvény 43–47. §-aiban meghatározottak alapján kutatói szolgálatot tart fenn.

(2) A Budapesti Történeti Múzeumban kutatásnak minősül minden a régészeti gyűjteményekben végzett tudományos vizsgálat, adatgyűjtés és információszerzés – függetlenül attól, hogy a kutatás vagy a publikáció a konkrét anyag közzlésére, felhasználására, vagy csak a belőlük szerzett információk, adatok, következtetések felhasználására irányul.

(3) A Budapesti Történeti Múzeum a kutatásra kikért múzeumi anyagokról és dokumentációkról műtárgyfotóval, fénymásolási, műtárgymásolási és egyéb reprodukáló szolgáltatásokkal – intézményi szinten rögzített díjazás ellenében – a kutatók szolgálatára áll.

(4) Kutathatnak a Budapesti Történeti Múzeum régészeti gyűjteményeiben a hazai és külföldi társintézmények tudományos munkakörben dolgozó munkatársa/i, hivatásszerűen vagy hivatalból kutatónak minősülő hazai és külföldi személy/ek, illetve más természetes és/vagy jogi személy/ek.

(5) Kutatási engedélyt kaphat, aki:

a) a 18. életévét betöltötte;

b) valamely hazai vagy külföldi társintézmény vagy köz- és magángyűjtemény tudományos munkatársa;

c) természetes jogi személy;

d) az általa igényelt, a kutatás tárgyára vonatkozó múzeumi anyag tanulmányozásához szükséges ismeretekkel rendelkezik;

e) kötelezi magát a Kutatási Szabályzat betartására.

(6) Kutatási védettség: A BTM gyűjteményeiben (a nyilvántartásba vételtől számított 5 éven belül) a kulturális javak és a rájuk vonatkozó dokumentáció (továbbiakban: múzeumi anyag) feldolgozására és kutatására, valamint tudományos és közművelődési célú hasznosítására az intézmény azon szakembere/i jogosult/ak, aki/k e javakat gyűjtötték/feltárták, illetve, aki/k elsődleges meghatározásukat, leírásukat és nyilvántartásba-vételüket elvégezték/k, állagukat megóvták/k, restaurálták/k. Az 5 éves kutatási védettség alatt álló múzeumi anyagok külső kutató számára csak az ásató/gyűjtő külön engedélyével hozzáférhetők. Kutatási védettséget élveznek továbbá a BTM munkatársainak munka alatt lévő doktori disszertációihoz, vagy egyéb projectjeihez kapcsolódó javak, hozzájárulásukkal azonban a kutatást engedélyezhetik.

(7) A Budapesti Történeti Múzeum régészeti gyűjteményeiben nyilvántartott és őrzött anyagban, illetve az arra vonatkozó dokumentációkban azok kutathatnak, akik érvényes kutatási engedéllyel rendelkeznek.

(8) A kutatási engedélyt a Budapesti Történeti Múzeum Főigazgatójától, Régészeti Főigazgató helyettesétől írásban kell kérni, feltüntetve a kérelmező természetes vagy jogi személy (képviselője) nevét, lakcímét, és/vagy székhelyét, személyazonosságát igazoló okmányának számát, (nem uniós állampolgár esetén útlevelének számát), a kutatás helyét (régészeti gyűjteményt), a kutatás célját, a kutatandó témát és a kutatás időtartamát.

(9) Az engedély megadásáról a BTM Főigazgatója/Régészeti Főigazgató-helyettese döntenek. A döntésről a kérelmező írásban kap értesítést.

(10) A kutatási engedély csak a megjelölt témára vonatkozó, kutatási korlátozás alá nem eső múzeumi anyagra, illetve annak segédleteire terjed ki.

(11) A kutatási engedély egy (konkrétan megnevezett) személyre szól és másra át nem ruházható.

(12) Ha a külső kutató a múzeumi anyag tanulmányozásához más személy segítségét (pl. szakértő stb.) is igénybe kívánja venni, e személy számára is szabályszerű kutatási engedélyt kell kérni.

(13) Minden kutatási témára külön engedélyt kell kérni. Amennyiben a kutatás során a kutatási engedélyre nem vonatkozó régészeti anyagok kutatása is szükségessé válik, úgy a kutatási engedélyt a vonatkozó anyagra újból meg kell kérni.

(14) Helytelenül vagy hiányosan kitöltött kérelem alapján kutatási engedély nem adható ki.

(15) A kutatási engedély a kiállítás keltétől, legfeljebb 12 hónapig érvényes. Ha az engedély a kutatás befejezése előtt lejár, annak meghosszabbítását írásban kell kérni.

(16) A kutatási engedélyt a BTM Főigazgatósága egységes formanyomtatványon adja meg. (elérhető: www.btm.hu)

(17) A kérelmező Nyilatkozatot tartozik tenni és a tudomásulvételt aláírásával igazolni arra vonatkozóan, hogy

a) tudomásul veszi és betartja a Kutatási Szabályzat külső kutatókra vonatkozó pontjait, illetve a kutatandó gyűjtemény/ek/re vonatkozó általános és külön rendelkezéseket is;

b) tudomásul veszi, hogy a kutatási engedély a – rendelkezésre bocsátott kutatási anyaggal kapcsolatos – szerzői jogok megszerzését nem biztosítja. A szerzői joghoz kötött és jogdíjas anyagok kutatásához vagy közléséhez a jogok tulajdonosától a felhasználónak kell engedélyt kérni;

c) anyagok kutatásához vagy közléséhez a jogok tulajdonosától a felhasználónak kell engedélyt kérni;

d) a publikáció esetén a forrást az illetékes régészeti gyűjteményében szokásos vagy előírt módon pontosan megjelöli (publikációnak minősül egy tárgy/dokumentum teljes terjedelmében való közlése, valamint a fényképek reprodukálása);

e) a kutatás eredményéről a BTM illetékes régészeti gyűjteménye számára tájékoztatást nyújt, publikáció esetén a megjelölt könyvet, kiadványt megküldi az illetékes gyűjteményi osztálynak.

f) a tudomására jutott személyiség jogokat sértő adatokat nem közölheti, azokat sem a BTM, sem más intézmény, sem személyek ellen nem használhatja fel, illetve az ilyen tevékenységből származó jogi következményeket viselnie kell;

g) a nyilatkozat érvényes a külön engedélyben megnevezett múzeumi anyagokra is.

(18) Nem kaphat kutatási engedélyt az, akinek kutatási engedélyét korábban a BTM főigazgatója véglegesen visszavonta, valamint az, akinek az ország összes múzeumából és/vagy más közgyűjteményéből végleges vagy időleges kitiltását, a mindenkori felügyeletet gyakorló minisztérium elrendelte és közzétette.

(19) A BTM-ben külön engedélyhez kötött régészeti anyagként nyilvántartott anyagokra és azok alapadataira, illetve azok reprodukálására szolgáló külön engedély/cke/t a kutatónak kell megkérnie. Amennyiben a múzeumi anyag kutatása külön engedélyhez kötött, erről a BTM illetékes osztálya a kutató számára felvilágosítást nyújt.

(20) A Budapesti Történeti Múzeum régészeti gyűjteményeinek kutatására és tanulmányozására csak az intézmény erre a célra kijelölt és rendelkezésre bocsátott helyiségeiben, felügyeletet ellátó személy jelenlétében, illetve közreműködésével van lehetőség.

(21) Ha a kutató a tanulmányozni kívánt anyag pontos jelzetét a munka megkezdése előtt 8 nappal a BTM illetékes gyűjteményi osztályához eljuttatja, a kért anyagot részére előkészítik és a kutatási engedély birtokában, haladéktalanul munkához láthat.

(22) A kutató az általa kutatott múzeumi (régészeti) anyag rendjét, sorrendjét, állapotát stb. nem változtathatja meg.

(23) A múzeumi (régészeti) anyagot bármi módon rongálni, fessegetni, kapargatni, elemeire szétszedni, ütögetni, ráragasztani, ceruzával, tollal jelzéseket tenni, a dokumentumok szövegébe belejavítani, azokba jelzést tenni, aláhúzni, rárajzolni, sarkait behajtani, összegyűrni, azon írni vagy velük bármilyen szabálytalan műveletet végezni szigorúan tilos!

(24) A kutató köteles használni az egyes gyűjteményi osztályok belső kutatási szabályzatában a műtárgy vagy a kutató védelmében előírt védőeszközöket (pl. kesztyű, maszk, védősisak, egyéb védőruházat stb.). A védőeszköz nem szabályszerű használatából bekövetkező károkért vagy balesetért a felelősség a kutatót terheli.

(25) A kutató a kutatás során használhat saját tulajdonú technikai eszközöket (pl. lap-top, notebook, magnetofon), amelyek a kutató munkáját segítik, vagy egyszerűsítik. (Ez a lehetőség nem vonatkozik a reprodukálást szolgáló, egyébként díjazással járó eljárásokra, illetve technikai eszközökre pl. szkennelés, fényképezés fényképezőgéppel, vagy telefonnal, filmfelvétel, videofelvétel stb.)

(26) A kutató a kutatási témájára vonatkozó régészeti gyűjteményi anyag tekintetében a kutatott anyag szakértőjétől, muzeológustól, restaurátortól információkat és tájékoztatást kérhet.

(27) A kért azonban nem köteles szövegmagyarázattal, fordítással, vagy olvasási, értelmezési problémák megoldásával, a feltárt adatokból tudományos következtetések levonásával közvetlenül is részt venni.

(28) A kutató szolgáltatási díjak ellenében reprodukciót (fénymásolat, fényképezés, film, videó, CD, DVD, műtárgymásolat stb.) kérhet arról a múzeumi (régészeti) anyagról, amelynek kutatásához és reprodukálásához engedélyt és/vagy külön engedélyt kapott. A kutató a múzeumi anyagokról és azok dokumentációjáról, szakmai adatlapjairól a BTM főigazgatójától – a kutató költségére – a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény előírásainak figyelembevételével kutatási célú és minőségi másolatot kérhet.

(29) Ha a kutató az általa igényelt és engedélyezett kutatást – anélkül, hogy elmaradásának okát jelezné – 14 napon belül nem kezdi meg, az igényelt és előkészített anyagot a raktárba visszahelyezik.

(30) Ha a kutató a félbehagyott kutatást egy hónapon belül nem folytatja – anélkül, hogy az elmaradás okát jelezné – a kutatást befejezettnak kell tekinteni. A kutató indokolt kérésére a határidő meghosszabbítható.

(31) Ha ugyanarra a múzeumi (régészeti) anyagra több kutató is engedélyt kér, a kutatók közül a kutatásban elsőbbséget élvez az adott intézmény kutatója, majd az, aki a kérvényt korábban nyújtotta be. Ez az előny azonban egy hónapnál hosszabb időre nem biztosítható.

(32) A múzeumi anyag kutatás céljából nem kölcsönözhető és a múzeumból nem vihető ki.

(33) A kutatási napok rendjét – a múzeumi munka zavartalansága érdekében – szigorúan be kell tartani. A kutatónapok rendjét a BTM Budapesti Történeti Múzeum és az Aquincumi Múzeum honlapján elhelyezi.


(34) A BTM gyűjteményeiben folytatott kutatás díjmentes.

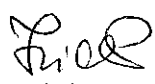
Kutatási napló

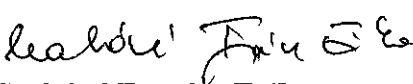
A régészeti gyűjteményekben kutatási naplót kell vezetni, amelynek naponta tartalmaznia kell a kutató nevét, a kutatási engedély számát, a kutatásra átadott dokumentumok, tárgyak leltári számát, az esetleges másolatok átvételének igazolását. Amennyiben a kutató a régészeti anyagot hiányosan vagy rongáltan adja vissza, a gyűjteményvezető muzeológus a múzeum vezetésével egyeztetve és egyetértésben, a kár mértékének megállapítása és a károkozás módjának tisztázása után teszi meg a szükséges lépéseket.

Budapest, 2013. július 1.

Jóváhagyták:


Dr. Bodó Sándor
főigazgató


Dr. Zsidi Paula
főigazgató-helyettes


Szabóné Forgács Erika
mb. gazdasági igazgató



KUTATÁSI ENGEDÉLY KÉRELEM

Budapesti Történeti Múzeum
Régészeti Gyűjteményeiben

A kutató adatai

Név

Állandó lakcím

Igazolványszám

Munkahely

A kutatás tárgya

.....

.....

A kutatás időtartama

.....

A kutatás helyszíne, gyűjtemény neve

.....

A kutatás célja

oktatási, tudományos, ismeretterjesztő, kereskedelmi, egyéb:

KUTATÓI NYILATKOZAT

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Kijelentem továbbá, hogy ismerem és betartom az Aquincumi Múzeum kutatási szabályzatát és a szerzői jogokra vonatkozó egyéb rendelkezéseket. Kötelezem magam arra, hogy kártérítési felelősséggel megőrzöm az Aquincumi Múzeumtól kutatásra kapott dokumentumok épségét, rendjét, továbbá megküldöm a kutatott anyagok felhasználásával készült publikációim bibliográfiai adatait a megjelenést követő 3 hónapon belül.

Budapest,

.....
(kutató aláírása)

KUTATÁSI ENGEDÉLY

Fenti kérelem alapján a kutatási engedélyt megadom.

Az engedély érvényességének határideje:

Budapest,

.....
Dr Bodó Sándor, Dr Zsidi Paula

BUDAPESTI TÖRTÉNETI MÚZEUM
1014 Budapest, Szent György tér 2.
Tel/ Fax: 36-1/4878801

Kutatási naplósám:
Referens:

MÁSOLATOK MEGRENDELÉSE
a Budapesti Történeti Múzeum Régészeti gyűjteményeiben

Tudomásul veszem, hogy a képek közléséhez a Budapesti Történeti Múzeum írásbeli engedélyre van szükségem.

A másolatok elkészítésének ideje minimum 2 hét, 20 darabnál több kép esetében több is lehet.

A Budapesti Történeti Múzeum Ős-és Népvándorlás kori (BTM Aquincumi Múzeum)
Ókortörténeti (BTM Aquincumi Múzeum)
Középkori (BTM Vár)

fotótárából megrendelem az alábbi fényképeket:

Db:

Jelzet vagy témakör:

Megrendelés dátuma:

Kért határidő:

Digitális másolat	Méret (a másolandó kép)	Darab	Ár	Összesen
72 dpi	A4 méretig		500 Ft+ÁFA	
72 dpi	A4 feletti		800 Ft+ÁFA	
300 dpi-ig	A 4 méretig		1.200 Ft+ÁFA	
	A4 feletti		2.400 Ft+ÁFA	
300-600 dpi-ig			100 % felár	
600-1200 dpi-ig			200 % felár	
Számítógépes papírnymat			100 Ft+ÁFA	
Sürgősségi felár	1 hét		100%	
	3 nap		200%	

Megrendelő Neve:

Címe:

Fizetés módja:

/A megrendelt fénykép-másolatokat a készpénz átutalási megbízás feladóvevénye bemutatásával lehet átvenni. A számlát Gazdasági osztályunk postán küldi ki./ Fizetési mentesség főigazgatói engedéllyel.

BUDAPESTI TÖRTÉNETI MÚZEUM
1014 Budapest,
Szent Görgy tér 2.
Tel:4878801

Kutatási napló száma:
Referens:

KÖZLÉSI/FELHASZNÁLÓI ENGEDÉLY
A Budapesti Történeti Múzeum régészeti gyűjteményeiben

A Budapesti Történeti Múzeum *Kutatási engedély birtokában* az alábbi feltételekkel járul hozzá a Régészeti Osztályok Fotótáiraiban őrzött, alább felsorolt (jegyzékben mellékelt) képek közléséhez.

A kiadvány szerzője:

Címe:

Kiadója:

Jelzetek:

1. A megrendelő az árjegyzékben megszabott közlési díj befizetésével válik jogosulttá a képek felhasználására.
2. A felhasználó tudomásul veszi, hogy a közlési engedély egy alkalomra szól, felhasználás joga másra át nem ruházható.
3. A fenti kiadványból kettő példányt térítés nélkül a Múzeum rendelkezésére bocsát.
4. Minden közlési formában szerepelnie kell a "Budapesti Történeti Múzeum"(anyagelhelyezés függvényében: Aquincumi Múzeum) megjelölésnek! Ha hiányzik a megjelölés, a közlési formától függően az ár 50%-át fizettetjük büntetésként, illetve 100%-os felárat kérünk, ha nem kértek előzetesen engedélyt a közléshez
5. A szerzői joggal kapcsolatos feladatok a közreadót, s nem a BTM-t terhelik.

Fentieket elfogadom:

Dátum: 20..

Kiadó/felhasználó

Neve:

Címe:

Számlázási név és cím:

Engedélyező:

BUDAPESTI TÖRTÉNET
MÚZEUM

Kiadvány	Méret	Darab	Ár	Összesen
Könyv, tudományos és ismeretterjesztő folyóirat, CD, DVD				
	Borító/címlap		12.000 Ft+Áfa	
	Hátsó borító		6.000 Ft+Áfa	
	Belső kép		1.200 Ft+Áfa	
			Felár	
	3.000 pld felett		50%	
	5.000 pld felett		100%	
			Árkedvezmény	
	2. kiadás ill. újrainyomás		50% kedvezmény	
	20 kép közlés felett		20% kedvezmény	
	100 kép közlés felett		30% kedvezmény	
Napi és hetilap, képes magazin				
	Címlap		16.000 Ft+Áfa	
	Belső kép		4.000 Ft+Áfa	
			Árkedvezmény	
	20 kép közlése felett		20 %	
	50 kép közlése felett		30 %	
Film, televízió	Egyszeri vetítés		2.400 Ft+Áfa	
	1 vetítés és 1ism.		3.200 Ft+Áfa	
			Felár	
	Európa szerte		50%	
	Világ szerte		100%	
			Árkedvezmény	
	20 kép közl.felett		20% kedvezmény	
	100 kép közlése felett		30% kedvezmény	
			Vagy egyedi szerződés	
Képeslap, naptár, stb.				
	5.000 pld-ig		8.000 Ft+Áfa	
	10.000 pld-ig		16.000 Ft+Áfa	
	50.000 pld-ig		24.000 Ft+Áfa	
Internet				
	72 dpi		8.000 Ft+Áfa	
Kiállítás				
	Regionális		1.200 Ft+Áfa	
	Országos		2.400 Ft+Áfa	
	Külföldi időszak		4.000 Ft+Áfa	
	Külföldi állandó		8.000 Ft+Áfa	
Egyéb			Egyedi szerződés	
Összesen:				