**Budapesti Történeti Múzeum**

1014 Budapest, Szent György tér 2. Budavári Palota „E” épület

**KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK**

az

***„A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése”***

tárgyú közbeszerzési eljárásban

**Tartalomjegyzék**

1. **Útmutató az ajánlattevők részére**
2. **Iratminták, nyilatkozatminták**
3. **Szerződéstervezet**
4. **Műszaki leírás**
5. **ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATtevők részére**

**Tisztelt Ajánlattevők!**

Ajánlatkérő célja jelen közbeszerzési dokumentumok kiadásával, hogy az esélyegyenlőség és a versenysemlegesség lehető legteljesebb biztosításával valamennyi ajánlattevő számára elősegítse a sikeres ajánlattételt, ennek érdekében felhívjuk szíves figyelmüket néhány olyan előírásra, melyeket az ajánlat összeállítása és benyújtása során feltétlenül be kell tartaniuk:

1. Jelen közbeszerzési dokumentumok az eljárást megindító felhívásban meghatározott feltételek értelmezésére, kiegészítésére, valamint az egyéb, a Kbt. és/vagy a vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelő ajánlati feltételek rögzítésére szolgálnak.
2. Az ajánlat kidolgozásának alapját az eljárást megindító felhívás, a közbeszerzési dokumentumok és a Kbt. 56. §-ában foglaltak alapján adott kiegészítő tájékoztatás együttesen képezik.
3. Jelen közbeszerzési dokumentumok nem mindenben ismétlik meg az eljárást megindító felhívásban foglaltakat, a közbeszerzési dokumentumok az eljárást megindító felhívással együtt kezelendők. Az eljárást megindító felhívásban nem szabályozott kérdésekben jelen közbeszerzési dokumentumok rendelkezései az irányadóak és kötelezőek az ajánlat összeállítására és benyújtására vonatkozóan. A közbeszerzési dokumentumok és az eljárást megindító felhívás esetleges ellentmondása esetén mindenkor az utóbbi az irányadó.
4. Ajánlattevőknek az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban közölt információkat bizalmasan kell kezelniük, melynek tartalmáról harmadik félnek információt nem szolgáltathatnak, kivéve, ha ez az ajánlat elkészítéséhez, illetve az esetleges jogvitát rendező eljárások lefolytatásához szükséges.
5. Ajánlattevőknek az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott valamennyi tartalmi és formai követelménynek megfelelően kell az ajánlatukat elkészíteniük és benyújtaniuk.
6. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az eljárás során kapcsolattartásra kizárólag írásban kerülhet sor. Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát. Ajánlattevők kérdéseiket kizárólag írásban nyújthatják be az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően, az eljárást megindító felhívás 1. pontjában megadott helyen, faxszámon vagy email címen. A beérkezés tényét és időpontját vita esetén ajánlattevőnek kell tudnia igazolni. Telefonon érkező kérdésekre az esélyegyenlőség és a versenysemlegesség elvének biztosítása érdekében ajánlatkérő nem válaszol.
7. Ajánlattevő köteles a közbeszerzési dokumentumok részét képező Regisztrációs adatlapot (Útmutató az ajánlattevők részére – 7. pont) kitöltve és aláírva megküldeni ajánlatkérő részére a letöltést követő 24 (huszonnégy) órán belül. A Regisztrációs adatlap mintáját jelen pont tartalmazza az alábbiakban:

**regisztrációs adatlap**

az

***„A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése”***

tárgyú közbeszerzési eljárásban megküldött eljárást megindító felhíváshoz

|  |
| --- |
| **Ajánlattevő adatai** |
| Név: |  |
| Székhely: |  |

|  |
| --- |
| **Kapcsolattartó adatai** |
| Név: |  |
| Beosztás: |  |
| Cím: |  |
| Telefonszám: |  |
| Faxszám: |  |
| Email: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: …………...............…………….….……. |  |
|  | ……………………………………………aláírás |

1. Az ajánlat benyújtásával ajánlattevő ajánlatot tesz a szerződés teljesítésére. Ajánlattevő köteles a jelen közbeszerzési eljárás tárgyát képező munkát az eljárást megindító felhívásban, a jelen közbeszerzési dokumentumokban, illetve a szerződéstervezetben és a műszaki leírásban meghatározott mennyiségi és minőségi meghatározás szerint, a vonatkozó jogszabályok, szabványok, illetve egyéb előírások és minőségi követelmények betartása mellett megvalósítani. Ajánlattevő feladata kiterjed a közbeszerzési dokumentumokban és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott valamennyi feladatra.
2. Az ajánlatkérő határidőn túli ajánlatot nem fogad el. A postai úton, vagy más módon, késedelmesen beérkező ajánlatot ajánlatkérő – a késedelem okának és felelősének vizsgálata nélkül – felbontatlanul, öt évig megőrzi.
3. A Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján ajánlattevő ajánlatában csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. Ajánlattevő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.

Az igazolások Kbt. 69. § szerinti benyújtása során a közbeszerzési dokumentumokban található – mellékletként megjelölt – minta formanyilatkozatokat, illetve mintadokumentumokat cégszerűen aláírva, változatlan tartalommal, eredeti vagy másolati példányban kell benyújtani. Ajánlattevők számára a minták alkalmazása ajánlott, de nem kötelező. Amennyiben ajánlattevő más mintákat kíván alkalmazni, azok adattartalmának teljességéért, az előírásoknak való megfelelőségéért ajánlattevő felel.

1. Az ajánlatban nem lehet áthúzás, átírás vagy betoldás, illetve csak abban az esetben, ha erre az ajánlattevő által elkövetett hibák javítása céljából van szükség, továbbá az ilyen javításokat az ajánlatot aláíró személy vagy személyek kézjegyükkel és a javítás dátumával ellátják.
2. Az ajánlatban a nettó ajánlati árakat kizárólag magyar forintban (HUF) lehet megadni.

A nettó ajánlati áraknak fix áraknak kell lenniük, azaz ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

A nettó ajánlati árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden olyan felmerülő költséget – függetlenül azok formájától és forrásától (pl. adók, járulékok, díjak, illetékek, stb.) – amelyek az ajánlat tárgyának teljes körű megvalósításához szükségesek, továbbá, hogy fedezetet nyújtsanak minden ajánlattevői kifizetési igényre.

A nettó ajánlati áraknak tartalmazniuk kell a szerződés időtartama alatti esetleges árváltozásokból eredő vállalkozói kockázatot és vállalkozói hasznot is, figyelembe véve a szerződéstervezet vonatkozó rendelkezéseit.

1. Ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti szervezettel köti meg a szerződést a Kbt. 131. § (6) bekezdés szerinti vagy az esetlegesen halasztott időpontban. Amennyiben a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti szervezet nem írja alá a szerződést ajánlatkérő által megjelölt időpontban, ajánlatkérő úgy tekinti, hogy a szervezet a szerződés megkötésétől visszalép.
2. A nyertes ajánlattevő legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles bejelenteni ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót, aki/amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a Kbt. 66. § (6) bekezdése szerinti nyilatkozatában az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen bejelenteni ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.
3. A szerződéstervezetet változatlan tartalommal, értelemszerűen kitöltve, a szerződéstervezet valamennyi oldalát szignálva az ajánlathoz mellékelni kell. Amennyiben ajánlattevő a melléklet szerinti szerződéstervezet tartalmán változtat, úgy ajánlata a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelennek minősül.
4. A Kbt. 136. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az adóilletősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
5. Ajánlattevőnek teljes körű ajánlatot kell adnia a szerződés teljesítésére. Ajánlatkérő nem fogad el semmiféle kifogást azon az alapon, hogy ajánlattevő elmulasztotta a közbeszerzési dokumentumok valamely részének átvételét. Ajánlattevő kötelessége, hogy meggyőződjön a közbeszerzési dokumentumok és az ajánlatkérő által a munkákkal kapcsolatban szolgáltatott bármilyen információ pontosságáról.
6. A benyújtott ajánlat formai követelményeire az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak az irányadók. Az ajánlat papír alapú példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához kell rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy az ajánlat bármilyen összefűzését elfogadja, amely kizárja az ajánlat roncsolásmentesen történő szétbontását, továbbá biztosítja annak könnyű lapozhatóságát.

Az ajánlatnak tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, amely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak. Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. az egyes oldalaknál a *„/A”* és *„/B”* oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére a Kbt. 71-72. §-ainak alkalmazása esetén egyértelműen lehet hivatkozni. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet számozni. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást kiegészítheti, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges.

Az ajánlatot az eljárást megindító felhívásban meghatározott számú példányban kell beadni.

Az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdasági szereplőnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személy(ek)nek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kapott (kaptak).

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel (szignóval), továbbá a módosítás dátumával kell ellátni.

1. A Kbt. 47. § (2) bekezdése értelmében, ahol a Kbt. vagy az annak felhatalmazása alapján megalkotott külön jogszabály alapján ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható.
2. Kötelezően beadandó dokumentumok:

|  |  |
| --- | --- |
| **Megnevezés** | **Melléklet száma** |
| **Tartalomjegyzék** |  |
| **Az ajánlat felolvasólapja** | 1. |
| **Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdése szerint** | 2. |
| **Közös ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdése szerint** | 3. |
| **Meghatalmazás** | 4. |
| **Ajánlattevői nyilatkozat a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 17. § (2) bekezdése szerint** | 5. |
| **Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontja szerint** | 6. |
| **Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint** | 7. |
| **Ajánlattevői nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állásáról** | 8. |
| **Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja szerint** | 9. |
| **Ajánlattevői nyilatkozat a gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltételeknek való megfelelésről** | 10. |
| **Ajánlattevő nyilatkozata árbevételéről** | 11. |
| **Ajánlattevői nyilatkozat a műszaki és szakmai alkalmassági feltételeknek való megfelelésről** | 12. |
| **Referencia bemutatása** | 13. |
| **A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek bemutatása** |  |
|  | **Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről** | 14/a. |
|  | **A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozata** | 14/b. |
|  | **Szakmai önéletrajzok** | 14/c. |
|  | **Szakemberek képzettségét, végzettségét igazoló okiratok** | 14/d. |
| **A szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló eszközök, berendezések, valamint műszaki felszereltség leírása** | 15. |
| **Cégkivonat** | 16/a. |
| **Aláírási címpéldány** | 16/b. |
| **Nyilatkozat változásbejegyzés vonatkozásában** | 16/c. |
| **Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 47. § (2) bekezdése szerinti felelős fordításról** | 17. |
| **Az eredetileg nem a kért valutanemben rendelkezésre álló adatok átszámítása** | 18. |
| **Nyilatkozat elektronikus másolati példány vonatkozásában** | 19. |
| **Nyilatkozat harmadik személyek szerzői joga és iparvédelmi joga vonatkozásában** | 20. |
| **Ajánlattevői nyilatkozat az ajánlatban található üzleti titokról** | 21. |
| **Határozat ajánlattevőnek a nagyberuházást megelőző régészeti feladatellátás akkreditációs feltételeinek való megfeleléséről** | 22. |
| **Vállalkozási keretmegállapodás** |  |
| **Egyéb dokumentumok\*** |  |

A fent megjelölt dokumentumok benyújtására vonatkozó részletes szabályokat az eljárást megindító felhívás megfelelő pontjai, valamint az adott dokumentumok lábjegyzetei tartalmazzák. A dokumentumok benyújtására egyebekben a Kbt. rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

**\***Egyéb dokumentum lehet pl. a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint igazolni kívánt adatokra, illetve a vonatkozó hatósági nyilvántartások elektronikus elérhetőségére vonatkozó nyilatkozat (nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén emellett a releváns igazolás vagy információ magyar nyelvű fordítása is) vagy a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratok, vagy – meglétük esetén – az ISO:14001 tanúsítvány vagy azzal egyenértékű környezetvédelmi vezetési rendszer tanúsítvány vagy a környezetvédelem érdekében tett egyenértékű intézkedések bemutatása, stb.

1. Ajánlatkérő – a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján – az alábbiakban ad tájékoztatást azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevéről és címéről (elérhetőségéről), amelyektől az ajánlattevő a megfelelő környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezésekre vonatkozó tájékoztatást kaphat.

**Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)**

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Telefon: +36 (1) 476-1100

Fax: +36 (1) 476-1390

Honlap: [www.antsz.hu](http://www.antsz.hu)

**Nemzetgazdasági Minisztérium, Foglalkoztatáspolitikáért Felelős Államtitkárság**

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Levelezési cím: 1369 Budapest, Pf. 481.

Telefon: +36 (l) 795-1400

Fax: +36 (l) 318-2570

Honlap: www.kormany.hu

**Magyar Bányászati és Földtani Hivatal**

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.

Telefon: +36 (1) 301-2900

Fax: +36 (1) 301-2903

Honlap: [www.mbfh.hu](http://www.mbfh.hu)

**NAV**

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: +36 (1) 428-5100

Fax: +36 (1) 428-5382

Honlap: [www.apeh.hu](http://www.apeh.hu)

**Nemzetgazdasági Minisztérium**

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 4.

Levelezési cím: 1055 Budapest, Honvéd utca 13-15.

Telefon: +36 (1) 374-2700

Fax: +36 (1) 374-2925

Honlap: http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium/elerhetosegek

**Közbeszerzési Hatóság**

Székhely: 1026 Budapest, Riadó utca 5.

Levelezési cím: 1525 Budapest, Pf. 166.

Telefon: +36 (1) 882-8502

Fax: +36 (1) 882-8503

Honlap: <http://www.kozbeszerzes.hu/>

1. **iratminták, nyilatkozatminták**

**1. melléklet**

**AZ AJÁNLAT FELOLVASÓLAPJA**

az

***„A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése”***

tárgyú közbeszerzési eljárás során

**Ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők) neve, székhelye[[1]](#footnote-1):**

**Kapcsolattartó (közös ajánlattétel esetén a közös kapcsolattartó) adatai:**

Név: …………………………………………………

Beosztás: …………………………………………………

Cím: …………………………………………………

Telefonszám: …………………………………………………

Faxszám: …………………………………………………

E-mail: …………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Részszempont** | **Nettó ajánlati ár** |
| **1.** | Régészeti bontómunka nettó rezsi óradíja – normál munkahely (HUF) | …………. |
| **2.** | Régészeti bontómunka nettó rezsi óradíja – hideg munkahely (HUF) | …………. |
| **3.** | Kiegészítő kézi földmunka nettó rezsi óradíja – normál munkahely (HUF) | …………. |
| **4.** | Kiegészítő kézi földmunka nettó rezsi óradíja – hideg munkahely (HUF) | …………. |
| **5.** | Ács szakipari munka nettó rezsi óradíja – normál munkahely (HUF) | …………. |
| **6.** | Ács szakipari munka nettó rezsi óradíja – hideg munkahely (HUF) | …………. |
| **7.** | Kőműves szakipari munka nettó rezsi óradíja – normál munkahely (HUF) | …………. |
| **8.** | Kőműves szakipari munka nettó rezsi óradíja – hideg munkahely (HUF) | …………. |
| **9.** | Villanyszerelő szakipari munka nettó rezsi óradíja – normál munkahely (HUF) | …………. |
| **10.** | Villanyszerelő szakipari munka nettó rezsi óradíja – hideg munkahely (HUF) | …………. |
| **11.** | Zsaluzódeszka 3-6,50 m hosszú 24 mm vastag, építő minőség, széles, keskeny nettó anyagára (HUF/m3) | …………. |
| **12.** | Zsaluzó-dúcoló palló 3-6,50 m hosszú, 50 mm vtg. építő minőség nettó anyagára (HUF/m3) | …………. |
| **13.** | Állványpalló 3-6,50 m hosszú 50 mm vtg. építő minőség, széles nettó anyagára (HUF/m3) | …………. |
| **14.** | Fenyő gerenda 3-6,50 m hosszú / 100 x 100 mm I. o. nettó anyagára (HUF/m3) | …………. |
| **15.** | Dúcolás kötőelemei nettó anyagára (HUF/kg) | …………. |
| **16.** | Fenyő tetőléc 1-1,75 m hosszú / 24 x 48 mm nettó anyagára (HUF/m3) | …………. |
| **17.** | Fenyő tetőléc 3-6,50 m hosszú / 24 x 48 mm nettó anyagára (HUF/m3) | …………. |
| **18.** | Gömbfa I. o. 3-6,50 m hosszú / 120-150 mm nettó anyagára (HUF/m3) | …………. |
| **19.** | Agro fólia 0,20 mm nettó anyagára (HUF/m2) | …………. |
| **20.** | Kertészeti fólia 0,10 mm nettó anyagára (HUF/m2) | …………. |
| **21.** | Nádszövet nettó anyagára (HUF/m2) | …………. |
| **22.** | Geotextília nettó anyagára (HUF/m2) | …………. |
| **23.** | Dunabit P 333-h bitumenes fedéllemez nettó anyagára (HUF/m2) | …………. |
| **24.** | Szivattyú berendezés helyszínentartás, 2501-7500 liter/perc teljesítménnyel, üzemelés nettó anyagára (HUF/óra) | …………. |
| **25.** | Hőlégbefúvó berendezés helyszínentartás, üzemelés nettó anyagára (HUF/nap) | …………. |
| **26.** | Gázpalack 11,50 kg (csere!) nettó anyagára (HUF/darab) | …………. |
| **27.** | Gázpalack 23,00 kg (csere!) nettó anyagára (HUF/darab) | …………. |
| **28.** | Aggregátor berendezés helyszínentartás, üzemelés nettó anyagára (HUF/nap) | …………. |
| **29.** | Konténer telepítés, helyszínre szállítással, elszállítással (HUF/alkalom) | …………. |
| **30.** | Konténer helyszínen tartás (irodakonténer 20") (HUF/nap) | …………. |
| **31.** | Konténer helyszínen tartás (raktárkonténer 20") (HUF/nap) | …………. |
| **32.** | Konténer helyszínen tartás (osztott terű raktár-irodakonténer 20") (HUF/nap) | …………. |
| **33.** | Mobil WC helyszínen tartás, tisztítással (HUF/nap) | …………. |
| **34.** | Megrendelő munkavállalóinak szállítása személyautóval (HUF/km) | …………. |
| **35.** | Megrendelő munkavállalóinak szállítása legalább 9 (kilenc) személy szállítására alkalmas gépjárművel (HUF/km) | …………. |
| **36.** | Leletanyagok és szerszámok szállítása zárt kocsiszekrényű, minimum 3,5 tonnás kisteherautóval (HUF/km) | …………. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **37.** | A munka megkezdésének vállalt időtartama (naptári nap) | …………. |
| **38.** | Késedelmi kötbér vállalt mértéke (%/naptári nap) | …………. |
| **39.** | Meghiúsulási kötbér vállalt mértéke (%) | …………. |
| **40.** | ISO 14001 tanúsítvány vagy azzal egyenértékű környezetvédelmi vezetési rendszer tanúsítvány vagy a környezetvédelem érdekében tett egyenértékű intézkedés megléte**[[2]](#footnote-2)** | □ igen□ nem |

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: ………………………………………… |  |
|  | ………………………………………………cégszerű aláírás**[[3]](#footnote-3)** |

**2. melléklet**

**ajánlattevői NYILATKOZAT a Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdése szerint[[4]](#footnote-4)**

Alulírott ………………….…….……….…(név), mint a(z) ………..………..……..………………. (ajánlattevő neve) cégjegyzésre jogosult képviselője az

*„A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése”*

tárgyú közbeszerzési eljárásban kijelentem, hogy cégünk tárgyi közbeszerzési eljárásban ajánlatot kíván tenni.

A Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltak alapján kijelentem, hogy cégünk a tárgyi felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban, valamint az ajánlatkérőnek feltett kérdésekre kapott válaszokban meghatározott feltételeket, követelményeket megismerte és azokat magára nézve kötelezőként, feltételek nélkül elfogadja.

Kijelentem, hogy a tárgyi felhívás által kért és általunk benyújtott dokumentumok valós információkat tartalmaznak.

Kijelentem, hogy cégünk nyertessége esetén a szerződést a tárgyi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban rögzítetteknek, valamint a cégünk ajánlatában leírtaknak megfelelően megköti, továbbá a megadott feltételekkel és időhatárokkal, fenntartások és korlátozások nélkül, maradéktalanul teljesíti az ajánlat Felolvasólapján megjelölt ajánlati árért.

A Kbt. 66. § (4) bekezdésében foglaltak alapján kijelentem továbbá, hogy cégünk a Kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény alapján mikro-, kis- és középvállalkozásnak, azaz

KKV-nak minősül,

ezen belül középvállalkozásnak minősül □

ezen belül kisvállalkozásnak minősül □

ezen belül mikrovállalkozásnak minősül □

KKV-nak nem minősül □[[5]](#footnote-5)

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: …………………………………………. |  |
|  | ………………………………………………cégszerű aláírás |

3. melléklet

**KÖZÖS AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT a kbt. 66. § (2) és (4) bekezdése szerint[[6]](#footnote-6)**

Alulírottak egyetértésben nyilatkozunk arról, hogy az

*„A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése”*

tárgyú közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevőként kívánunk indulni, illetve az eljárásban közös ajánlattevőként kívánunk ajánlatot tenni.

* 1. ………………………………………………………………….......…(közös ajánlattevő neve)

és

* 1. ………………….......………………………………………………… (közös ajánlattevő neve)

A Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltak alapján kijelentjük, hogy a tárgyi felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban, valamint az ajánlatkérőnek feltett kérdésekre kapott válaszokban meghatározott követelményeket megismertük és azokat magunkra nézve kötelezőként, feltételek nélkül elfogadjuk.

Kijelentjük, hogy a tárgyi felhívás által kért és általunk benyújtott dokumentumok valós információkat tartalmaznak.

Kijelentjük, hogy nyertességünk esetén a szerződést a tárgyi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban rögzítetteknek, valamint az ajánlatunkban leírtaknak megfelelően megkötjük, továbbá a megadott feltételekkel és időhatárokkal, fenntartások és korlátozások nélkül, maradéktalanul teljesítjük azt az ajánlat Felolvasólapján megjelölt ajánlati árért.

A Kbt. 35. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az alábbiakban jelöljük meg a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt:

 Név: ……………………………………………

 Faxszám: ……………………………………………

 Email: ……………………………………………

A Kbt. 66. § (4) bekezdésében foglaltak alapján kijelentjük továbbá, hogy cégeink a Kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény alapján mikro-, kis- és középvállalkozásnak (azaz KKV-nak) az alábbiak szerint minősülnek[[7]](#footnote-7):

1. közös ajánlattevő: …………….……………….……..…...……. (ajánlattevő neve, székhelye)

KKV-nak minősül,

ezen belül középvállalkozásnak minősül □

ezen belül kisvállalkozásnak minősül □

ezen belül mikrovállalkozásnak minősül □

KKV-nak nem minősül □[[8]](#footnote-8)

1. közös ajánlattevő: …………….……………….……..……...…. (ajánlattevő neve, székhelye)

KKV-nak minősül,

ezen belül középvállalkozásnak minősül □

ezen belül kisvállalkozásnak minősül □

ezen belül mikrovállalkozásnak minősül □

KKV-nak nem minősül □[[9]](#footnote-9)

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: ……………………………………...…... |  |
| ……………………………………………….cégszerű aláírás | ……………………………………………….cégszerű aláírás |

**4. melléklet**

**MEGHATALMAZÁS[[10]](#footnote-10)**

Alulírott(ak) meghatalmazom/meghatalmazzuk

………………………………………………………………………………………-t,

(meghatalmazott neve)

hogy a(z)

………………………………………………………………………………………..

 (ajánlattevő neve)

ajánlattevő nevében az

***„A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése”***

tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbi feladatokat elvégezze:

………………...………………………………………………………………………………….……………………..……………………………………………………………………………

……………………..…………………………………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: ………………………………………….. |  |
| ……………………………………………meghatalmazott/meghatalmazottakaláírása | ……………………………………………meghatalmazó/meghatalmazókcégszerű aláírása |

**Tanúk:[[11]](#footnote-11)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. tanú** |  | **2. tanú** |  |
| Név: | ......................................... | Név: | ............................................. |
| Lakcím: | ......................................... | Lakcím: | ............................................. |
| Sz.ig.sz.: | ......................................... | Sz.ig.sz.: | ............................................. |
| Aláírás: | ......................................... | Aláírás: | ............................................. |

**5. melléklet**

**ajánlattevői NYILATKOZAT a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 17. § (2) bekezdése szerint[[12]](#footnote-12)**

Alulírott ………………….…….……….… (név), mint a(z) ………..………..……..………………. (ajánlattevő neve) cégjegyzésre jogosult képviselője az

*„A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése”*

tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbi nyilatkozatot teszem:

A 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 17. § (2) bekezdésében foglaltak alapján kijelentem, hogy a cégünk által igénybe venni kívánt alvállalkozó(k) és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet(ek) vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: ………………………………………... |  |
|  | ……………………………………………...cégszerű aláírás |

**6. melléklet**

**ajánlattevői NYILATKOZAT a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és B) pontja szerint[[13]](#footnote-13)**

Alulírott ………………….…….……….… (név), mint a(z) ………..………..……..………………. (ajánlattevő neve) cégjegyzésre jogosult képviselője az

*„A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése”*

tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbi nyilatkozatot teszem:

A **Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pont**jában foglaltak alapján kijelentem, hogy cégünk a közbeszerzés teljesítéséhez az alábbiak szerint kíván alvállalkozó(ka)t igénybe venni**[[14]](#footnote-14)**:

**cégünk a közbeszerzés teljesítéséhez alvállalkozó(ka)t nem kíván igénybe venni**

vagy

**cégünk a közbeszerzés alábbiakban felsorolt részének (részeinek) teljesítéséhez kíván alvállalkozó(ka)t igénybe venni**:

………………………………………...…………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………...…………………………………

A **Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pont**jában foglaltak alapján kijelentem, a közbeszerzés fent megjelölt részei tekintetében igénybe venni kívánt – és az ajánlat benyújtásakor már ismert – alvállalkozóink az alábbiak:

………………………………………...…………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………...…………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: ………………………………………... |  |
|  | ……………………………………………...cégszerű aláírás |

7. melléklet

**ajánlattevői NYILATKOZAT a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint[[15]](#footnote-15)**

Alulírott ………………….…….……….… (név), mint a(z) ………..………..……..………………. (ajánlattevő neve) cégjegyzésre jogosult képviselője az

*„A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése”*

tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbi nyilatkozatot teszem:

A **Kbt. 65. § (7) bekezdés**ében foglaltak alapján kijelentem, hogy cégünk az előírt alkalmassági követelményeknek való megfelelés céljából az alábbiak szerint kíván más szervezet(ek), illetve személy(ek) kapacitására támaszkodni**[[16]](#footnote-16)**:

**cégünk az alkalmassági követelményeknek való megfelelés céljából más szervezet (személy) kapacitására nem támaszkodik**

vagy

**cégünk az alábbi alkalmassági követelmény(ek)nek való megfelelés céljából az alábbi szervezet(ek) kapacitására támaszkodik:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Szervezet/személy megnevezése** | **Az alkalmassági követelmény megnevezése az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével** |
| …………………………………………… | …………………………………………… |
| …………………………………………… | …………………………………………… |
| …………………………………………… | …………………………………………… |

Fentiekre tekintettel ajánlatunk **……. oldal**án csatoljuk**[[17]](#footnote-17)**a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet(ek) olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirato(ka)t, amely(ek) alátámasztja (alátámasztják), hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A **Kbt. 65. § (8) bekezdés**e alapján az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért kezesként felelő szervezet székhelye (postacíme), telefonszáma, faxszáma, e-mail címe:**[[18]](#footnote-18)**

 Székhely: ………………………………………………………………

 Telefonszám: ………………………………………………………………

 Faxszám: ………………………………………………………………

 E-mail cím: ………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: ………………………………………... |  |
|  | ……………………………………………...cégszerű aláírás |

**8. melléklet**

**ajánlattevői NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOK fenn nem állásáRÓL[[19]](#footnote-19)**

Alulírott ………………….…….……….… (név), mint a(z) ………..………..……..………………. (ajánlattevő neve) cégjegyzésre jogosult képviselője az

*„A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése”*

tárgyú közbeszerzési eljárásbankijelentem, hogy cégünkkel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok.[[20]](#footnote-20)

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: ………………………………………..… |  |
|  | ………………………………………………cégszerű aláírás |

**9. melléklet**

 **ajánlattevői Nyilatkozata Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont**

**kb) alpontja szerint[[21]](#footnote-21)**

Alulírott ………………….…….……….… (név), mint a(z) ………..………..……..………………. (ajánlattevő neve) cégjegyzésre jogosult képviselője az

*„A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése”*

tárgyú közbeszerzési eljárásbankijelentem, hogy cégünkkel szemben nem áll fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában írt kizáró ok.

A **Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpont**ja vonatkozásában kijelentem, hogy cégünk olyan társaságnak minősül, amelyet

**szabályozott tőzsdén jegyeznek / nem jegyeznek szabályozott tőzsdén[[22]](#footnote-22)**.

Kijelentem, hogy **cégünk** – a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § *r)* pont*ra)-rb)* vagy *rc)-rd)* alpontja szerint definiált – **valamennyi tényleges tulajdonosának neve(i) és állandó lakóhelye(i) az alábbi(ak)[[23]](#footnote-23)**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Tényleges tulajdonos neve** | **Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye** |
| …………………………………………… | …………………………………………… |
| …………………………………………… | …………………………………………… |
| …………………………………………… | …………………………………………… |

vagy

**cégünknek a pénzmosásról szóló törvény 3. § *r)* pont *ra)-rb)* vagy *rc)-rd)* alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nincsen.[[24]](#footnote-24)**

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: ……………………………………….…. |  |
|  | ………………………………………………cégszerű aláírás |

**10. melléklet**

**Ajánlattevői nyilatkozat a gazdasági és pénzügyi alkalmasságikövetelményeknek való megfelelésről**

Alulírott ………………….…….……….… (név), mint a(z) ………..………..……..…………. (ajánlattevő neve) cégjegyzésre jogosult képviselője az

***„A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése”***

tárgyú közbeszerzési eljárásban felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általunk igazolni kívánt, az eljárást megindító felhívás 15.1 pont P/1. alpontja szerinti gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelmények teljesülnek.

Nyilatkozom továbbá, hogy a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt dokumentumokat ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására nyújtjuk be.

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: ……………………………………...…. |  |
|  | ………………………………………………cégszerű aláírás |

**11. melléklet**

**Ajánlattevő nyilatkozata árbevételéről[[25]](#footnote-25)**

Alulírott ………………….…….……….… (név), mint a(z) ………..………..……..…………. (gazdasági szereplő neve) cégjegyzésre jogosult képviselője az

***„A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése”***

tárgyú közbeszerzési eljárásban felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy cégünk előző 3 (három) lezárt üzleti évre vonatkozó teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele

a **……….. év**ben

nettó …………….………………………………………………………...………... HUF

azaz

nettó ……..……………………………………………………………….….……... HUF

a **……….. év**ben

nettó …………….………………………………………………………...………... HUF

azaz

nettó ……..……………………………………………………………….….……... HUF

a **……….. év**ben

nettó …………….………………………………………………………...………... HUF

azaz

nettó ……..……………………………………………………………….….……... HUF

volt.

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: ……………………………………...…. |  |
|  | ………………………………………………cégszerű aláírás |

**12. melléklet**

**Ajánlattevői nyilatkozat a műszaki és szakmai alkalmasságikövetelményeknek való megfelelésről**

Alulírott ………………….…….……….… (név), mint a(z) …….………..……..………………. (ajánlattevő neve) cégjegyzésre jogosult képviselője az

***„A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése”***

tárgyú közbeszerzési eljárásban felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általunk igazolni kívánt, az eljárást megindító felhívás 15.2 pont M/1., M/2. és M/3. alpontja szerinti műszaki és szakmai alkalmassági követelmények teljesülnek.

Nyilatkozom továbbá, hogy a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt dokumentumokat ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására nyújtjuk be.

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: ……………………………………...…. |  |
|  | ………………………………………………cégszerű aláírás |

**13. melléklet**

**referencia bemutatása[[26]](#footnote-26)**

1. **az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 5 (öt) éves időtartamban az ajánlattevő által szerződésszerűen teljesített (sikeres átadás-átvétellel lezárt), városi ásatáson vagy történelmi városmag területén végzett, régészeti feltárási munkához kapcsolódó régészeti bontómunka és/vagy kiegészítő kézi földmunka végzésére vonatkozó referenciáinak ismertetéséről szóló, a szerződést kötő másik fél által kiadott igazolás**
2. **a nyilatkozat vagy igazolás tartalma:**
* az elvégzett munka műszaki tartalmának ismertetése (feltárt terület nagysága, m2-ben megadva)
* az ellenszolgáltatás nettó összege (HUF-ban megadva)
* a teljesítés ideje (az átadás-átvétel időpontja év/hónap/nap pontossággal)
* a teljesítés helye (település/utca/házszám vagy település/helyrajzi szám megadásával, továbbá olyan részletességgel, amelyből a feltárt terület városi vagy történelmi városmag jellege egyértelműen kiderül)
* a szerződést kötő másik fél megnevezése
* a szerződést kötő másik fél részéről a referenciát igazoló személy neve és elérhetősége (cím, telefonszám, email cím)
* a referenciát kiállító személy nyilatkozata arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e
1. **a referencia bemutatására nincs kötött formátum, de előírás, hogy tartalmazza az eljárást megindító felhívásban kért valamennyi adatot**
2. **egy adott teljesítés akkor minősül külön referenciának, ha a többi bemutatott teljesítéstől elkülöníthető szerződés alapján került teljesítésre, tehát ugyanazon szerződés alapján történő teljesítések nem bonthatók részekre és jelölhetők meg külön referenciaként**
3. **eredeti vagy másolati példány**

**14/a. melléklet**

**nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről[[27]](#footnote-27)**

Alulírott ………………….…….……….… (név), mint a(z) ………..………..……..………………. (ajánlattevő neve) cégjegyzésre jogosult képviselője az

**„*A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése*”**

tárgyú közbeszerzési eljárásban kijelentem, hogy tárgyi közbeszerzési eljárás során a szerződés teljesítésébe az alábbi szakembereket kívánjuk bevonni:

1. ***Mélyépítési és mélyépítési műtárgyak szakterületi felelős műszaki vezetői pozícióra (MV-M) bevonni kívánt szakember:***
2. **A szakember neve:**

………………………………….………………………………….…………………...……

1. **A szakember képzettsége/végzettsége:**

………………………………….………………………………….……………...………...

1. **Azon szervezet/személy megjelölése, amellyel/akivel a szakember az ajánlattétel időpontjában munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll:**

………………………………….………………………………….……………...………...

1. **A szakember kamarai nyilvántartási száma *(adott esetben)*:[[28]](#footnote-28)**

……………………………

1. **A szakember jogosultsága az alábbi elektronikus elérési úton ellenőrizhető *(adott esetben)*:[[29]](#footnote-29)**

………………………………….………………………………….……………...…………

Kijelentem, hogy a fent megjelölt szakember(ek) vonatkozásában nyertességünk esetén gondoskodunk az adott szakember(ek) Magyar Mérnöki Kamarai regisztrációjáról a vállalkozási keretmegállapodás megkötésének időpontjáig, illetve, hogy a szakember(ek) a szerződés teljes időtartama alatt szerepelni fog(nak) a nyilvántartásban.

Kijelentem továbbá, hogy tudomásul veszem, hogy a kamarai nyilvántartásba vétel elmulasztása a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján a szerződéskötéstől való visszalépést jelenti, melynek következtében ajánlatkérő a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köti meg a szerződést.

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: ……...…………………………..………. |  |
|  | ………………………………………………cégszerű aláírás |

**14/b. melléklet**

**A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek**

**rendelkezésre állási nyilatkozata[[30]](#footnote-30)**

1. **az ajánlatnak tartalmaznia kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek alábbi tartalmú, saját kezű aláírással ellátott nyilatkozatát:**

Alulírott …………...………………..(név), mint a(z) ………………………………….. (szervezet neve) **ajánlattevő/alvállalkozó/kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet[[31]](#footnote-31)** által jelen közbeszerzési eljárásban a teljesítésbe bevonni kívánt szakember nyilatkozom, hogy az **„*A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése*”** tárgyú közbeszerzési eljárásban **………………...………………...…. pozícióban** a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítése során végig rendelkezésre állok, munkavégzésemet más elfoglaltság nem akadályozza.

1. **eredeti vagy másolati példány**

**14/c. melléklet**

**SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ(ok)[[32]](#footnote-32)[[33]](#footnote-33)**

1. **a szakmai önéletrajznak az alábbi területekre kell kiterjednie:**
* személyes adatok bemutatása
* képzettség(ek)/végzettség(ek) bemutatása
* a szakember részvételével korábban megvalósult beruházások/projektek ismertetése (*legalább 100 m2 alapterületű és több mint 0,5 m vastagságú régészeti réteg feltárására irányuló teljes felületű vagy próbafeltárás*)
* a szakember által az ismertetett beruházások/projektek során ellátott feladat/munkakör/tevékenység ismertetése (*régészeti feltárási munkák felelős műszaki vezetése*)
* a tevékenység kezdő és befejező ideje (év, hónap bontásban, ajánlatkérő a kezdő és a befejező hónapokat egyaránt egész hónapként veszi figyelembe a gyakorlati idő hosszának ellenőrzése során)
1. **a bemutatott személy saját kezű aláírásával ellátottnak kell lennie**
2. **eredeti vagy másolati példány**

**14/d. melléklet**

**szakemberek képzettségét/végzettségét igazoló okiratok[[34]](#footnote-34)**

1. **a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek tekintetében az érintett személyek képzettségét/végzettségét igazoló okiratok**
2. **az építési szakterületi felelős műszaki vezető vonatkozásában építészmérnök vagy építőmérnök vagy okleveles építészmérnök vagy okleveles építőmérnök végzettséget igazoló okiratok**
3. **más tagállamban szerzett jogosultság esetében a küldő vagy származási országban az előbbivel egyenértékű jogosultságot igazoló dokumentumot, továbbá annak magyar nyelvű fordítását szükséges benyújtani**
4. **eredeti vagy másolati példány**

**15. melléklet**

**a szerződés teljesítéséhez rendelkezésére álló eszközök, berendezések, valamint műszaki felszereltség bemutatása[[35]](#footnote-35)**

1. **a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 21. § (2) bekezdés h) pontja alapján a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló eszközök, berendezések, valamint műszaki felszereltség leírása**
2. **olyan részletességgel, amelyből ajánlattevő alkalmassága egyértelműen megállapítható**
3. **a nyilatkozatban meg kell jelölni az eszközök, berendezések rendelkezésre állásának módját (saját tulajdonú vagy bérelt)**
4. **az eszközök, berendezések leírására nincs kötött formátum, de előírás, hogy tartalmazza az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban kért valamennyi paramétert**
5. **eredeti vagy másolati példány**

**16. melléklet**

**CÉGOKMÁNYOK**

1. **cégkivonat[[36]](#footnote-36)**
* az illetékes bíróság vagy hatóság nyilvántartásának az ajánlattételi határidőt megelőző 60 (hatvan) napnál nem régebbi keltezésű kivonata, ennek hiányában bírósági vagy hatósági igazolás
* magyarországi letelepedésű gazdasági szereplők esetében az illetékes cégbíróság vagy a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálata által kiadott, vagy ezen szervezet adatbázisából közjegyző által letöltött és hitelesített cégkivonat
* nem magyarországi letelepedésű gazdasági szereplők esetében cégkivonat, vagy a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország jogrendje alapján ezzel egyenértékű dokumentum
* eredeti vagy másolati példány
1. **aláírási címpéldány[[37]](#footnote-37)**
* az ajánlatban található nyilatkozatokat aláíró, az adott gazdasági szereplő írásbeli képviseletére (cégjegyzésre) jogosult személy aláírási címpéldánya vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintája
* amennyiben ilyen dokumentum a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország jogrendjében nem ismert, úgy teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy ügyvéd/közjegyző előtt tett okiratba foglalt aláírás-minta csatolása szükséges.
* amennyiben a cégjegyzésre jogosult és a kötelezettségvállaló személye különböző, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó meghatalmazás eredeti vagy másolati példánya
* eredeti vagy másolati példány
1. **nyilatkozat változásbejegyzés vonatkozásában[[38]](#footnote-38)**
* az adott gazdasági szereplő nyilatkozata (16/d. melléklet)
* eredeti vagy másolati példány
* amennyiben változásbejegyzés/adatváltozás van folyamatban, ezen túlmenően:
* cég esetében a változásbejegyzésre vonatkozó elektronikus kérelem kinyomtatott változata, valamint a cégbíróság által a kérelemről kiállított elektronikus tanúsítvány kinyomtatott változata
* nem cég keretében folytatott tevékenységek esetében a nyilvántartó bíróság/költségvetési szerv/kamara/jegyző által átvett (érkeztetett) változásbejegyzési (adatváltoztatási) kérelem

**16/c. melléklet**

**nyilatkozat változásbejegyzés vonatkozásában[[39]](#footnote-39)**

Alulírott ………………………………..…...… (név), mint a(z) ………...….……….…………………. (gazdasági szereplő neve) cégjegyzésre jogosult képviselője az

***„A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése”***

tárgyú közbeszerzési eljárásban felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünk vonatkozásában**[[40]](#footnote-40)**

nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás (vagy adatváltozás) □

változásbejegyzési eljárás (vagy adatváltozás) van folyamatban □

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: …………………………...…………….. |  |
|  | ………………………………………………cégszerű aláírás |

**17. melléklet**

**ajánlattevői Nyilatkozat a Kbt. 47. § (2) bekezdés szerinti felelős fordításról[[41]](#footnote-41)**

Alulírott …………….…….…………..….…… (név), mint a(z) ………..….….……………………. (ajánlattevő neve) cégjegyzésre jogosult képviselője az

***„A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése”***

tárgyú közbeszerzési eljárásban kijelentem, hogy az ajánlatunkhoz a Kbt. 47. § (2) bekezdés szerinti felelős fordításban elkészített, magyar nyelven csatolt – eredetileg idegen nyelvű – dokumentum(ok) magyar nyelvű fordításának tartalma mindenben megegyezik az eredeti, idegen nyelvű dokumentum(ok) dokumentum tartalmával.

Kijelentem, hogy cégünk tudomással bír arról, hogy a Kbt. 47. § (2) bekezdés szerinti felelős fordítás tartalmának helyességéért cégünk a felelős.

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: …………………………………………. |  |
|  | ………………………………………………cégszerű aláírás |

**18. melléklet**

**az eredetilegnem a kért valutanemben rendelkezésre álló adatok átszámítása[[42]](#footnote-42)**

Alulírott …………….…….…………..….…… (név), mint a(z) ………..….….……………………. (ajánlattevő neve) cégjegyzésre jogosult képviselője az

***„A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése”***

tárgyú közbeszerzési eljárásban kijelentem, hogy az ajánlatunkban szereplő, eredetileg nem HUF-ban megadott értékek átszámítása a következőképpen történik:**[[43]](#footnote-43)**

Oldalszám: …………………………

Eredeti valutanem: …………………………

Érték (eredeti valutában): …………………………

Dátum:**[[44]](#footnote-44)** …………………………

Árfolyam:**[[45]](#footnote-45)** …………………………

Átszámított érték (HUF-ban): …………………………

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: …………………………………………. |  |
|  | ………………………………………………cégszerű aláírás |

**19. melléklet**

**Nyilatkozat elektronikus másolati példány vonatkozásában**

Alulírott …………….…….…………..….…… (név), mint a(z) ………..….….………………..…. (ajánlattevő neve) cégjegyzésre jogosult képviselője az

***„A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése”***

tárgyú közbeszerzési eljárásban kijelentem, hogy az ajánlatunkban becsatolt elektronikus adathordozón található írásvédett, nem szerkeszthető formátumú fájl (elektronikus másolati példány) tartalma teljes mértékben megegyezik az általunk becsatolt eredeti megjelölésű, papír alapú ajánlati példány tartalmával.

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: …………………………………………. |  |
|  | ………………………………………………cégszerű aláírás |

**20. melléklet**

**Nyilatkozat harmadik személyek szerzői joga, iparvédelmi joga vonatkozásában[[46]](#footnote-46)**

Alulírott …………….…….…………..….…… (név), mint a(z) ………..….….………………..…. (ajánlattevő neve) cégjegyzésre jogosult képviselője az

***„A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése”***

tárgyú közbeszerzési eljárásban kijelentem, hogy az általunk teljesítendő munkálatok, szállítások, szolgáltatások, illetve azok bármely részének ajánlatkérő általi igénybevétele nem sérti bármely harmadik személy szerzői jogát, szabadalomhoz, védjegyhez, ipari mintaoltalomhoz fűződő, vagy bármely más iparjogvédelmi oltalmat élvező jogát.

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: …………………………………………. |  |
|  | ………………………………………………cégszerű aláírás |

**21. melléklet**

**AJÁNLATTEVŐI Nyilatkozat AZ AJÁNLATBAN TALÁLHATÓ üzleti titokról[[47]](#footnote-47)**

Alulírott …………….…….…………..….…… (név), mint a(z) ………..….….………………..…. (ajánlattevő neve) cégjegyzésre jogosult képviselője az

***„A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése”***

tárgyú közbeszerzési eljárásban kijelentem, hogy az általunk benyújtott ajánlat:**[[48]](#footnote-48)**

üzleti titkot nem tartalmaz 

üzleti titkot tartalmaz 

Az üzleti titkot tartalmazó iratokat elkülönítetten, ajánlatunk **………. oldal**án csatoltuk.**[[49]](#footnote-49)**

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt: …………………………………………. |  |
|  | ………………………………………………cégszerű aláírás |

**22. melléklet**

**hATÁROZAT AjánlattevőNEK a nagyberuházást megelőző régészeti feladatellátás akkreditációs feltételeinek VALÓ megfelelÉsÉRŐL[[50]](#footnote-50)**

1. **a Miniszterelnökség által kiadott határozat, amely igazolja, hogy ajánlattevő a nagyberuházást megelőző régészeti feladatellátás 14/2015. (III. 11.) MvM rendelet szerinti rendeletben meghatározott eljárás szerinti akkreditációs feltételeinek megfelel**
2. **az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában érvényesnek kell lennie**
3. **ki kell terjednie legalább Budapest és Pest megye területére**
4. **eredeti vagy másolati példány**
5. **szerződéstervezet**

**VÁLLALKOZÁSI KERETMEGÁLLAPODÁS**

TERVEZET

amely létrejött

egyrészről a

**Budapesti Történeti Múzeum**

székhely: 1014 Budapest, Szent György tér 2. Budavári Palota „E” épület

statisztikai számjel: ……………………………

adószám: ………………………..

bankszámlaszám: 11784009-15490634

képviselő: Dr. Farbaky Péter főigazgató

mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő/BTM),

másrészről a

név:  **…………………………………**

székhely: …………………………………

cégjegyzékszám: …………………………………

adószám: …………………………………

statisztikai számjel: …………………………………

bankszámlaszám: …………………………………

képviselő: …………………………………

MKIK építőipari kivitelezői nyilvántartási szám: …………………………….

mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó)

között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. **Előzmények**
	1. A Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik rész 113. § szerinti nemzeti nyílt eljárást indított *„A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése”* tárgyban. A közbeszerzési eljárás eredményeként a Vállalkozó került nyertes ajánlattevőként kihirdetésre, amelyre tekintettel a Felek a Megrendelő eljárást megindító felhívása, a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott közbeszerzési dokumentumok, a közbeszerzési eljárás során adott esetleges kiegészítő tájékoztatások, és a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata alapján a jelen vállalkozási keretmegállapodást (a továbbiakban: Keretmegállapodás) kötik meg.
	2. A Kbt. 35. § szerinti közös ajánlattétel esetén a Megrendelő a Keretmegállapodást a nyertes közös ajánlattevőkkel köti meg. Közös ajánlattétel esetén a jelen Keretmegállapodásban a Vállalkozóra vonatkozó rendelkezések valamennyi nyertes ajánlattevőre egyaránt értendők. A közös ajánlattevők a Keretmegállapodás, valamint a Keretmegállapodáson alapuló megrendelések teljesítéséért a Megrendelő felé egyetemlegesen felelnek.
	3. A Megrendelő a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV törvény (a továbbiakban: Kötv.) 20. § (4) bekezdés b) pontja alapján jogosult régészeti feladatellátásra. A Kötv. 7. § 13. pontjában foglalt megelőző feltárást a Kötv. 22. § (5) bekezdés a) pontja alapján, Budapesten a BTM végezhet. A BTM a Budapest közigazgatási határán belül és Pest megye területén végezhető régészeti tevékenységre 2018. évig akkreditációval rendelkezik.

1. **A Keretmegállapodás tárgya**
	1. A Keretmegállapodás tárgya a Kötv. értelmező rendelkezései szerint definiált mentő feltárás (7.§ 14.), vagy régészeti feltárás (7.§ 30.), vagy a megelőző feltárás részét képező régészeti megfigyelés (7.§ 36.), során szükségessé váló **régészeti bontómunka** (7.§ 27.) **és régészeti földmunka** (7.§ 31.) **fizikai munkálatainak elvégzése, és az ezekhez kapcsolódó szakipari munkák** (a továbbiakban: Földmunka) **elvégzése**, amelyeket a Megrendelő a Kötv. 22. § (3) bekezdés a) pontja vagy a 39/2015. (III. 11.) Korm. rendelet 24. § (3) bekezdése alapján végez a Kötv. 7. § 1. pont szerinti beruházó (a továbbiakban: Beruházó) által Budapest közigazgatási határán belül vagy Pest megyében megvalósított építési tevékenységhez kapcsolódóan.

A Felek rögzítik, hogy a Kötv. 23. § (2) bekezdése alapján a régészeti feltáráshoz kapcsolódó régészeti földmunka megvalósításáról a Beruházó köteles gondoskodni. Jelen Keretszerződés ezért azon Földmunka elvégzésre terjed ki, amelyek során a Beruházó a Megrendelőt bízta meg a Földmunka elvégeztetésével is.

* 1. A Földmunka részletes leírását, és a Megrendelő részletes szakmai előírásait és elvárásait a Keretszerződés 2. sz. mellékleteként csatolt közbeszerzési dokumentumok részét képező műszaki leírás (a továbbiakban: Műszaki Leírás) tartalmazza.
	2. A Vállalkozó vállalja, hogy a Keretmegállapodásban meghatározott és a Műszaki Leírásban részletezett Földmunka elvégzésére a Megrendelő rendelkezésére áll, és a munkákat a Keretmegállapodáson alapuló megrendelések alapján elvégzi a Megrendelő részére. A Vállalkozó vállalja továbbá, hogy a Megrendelő vonatkozó igénye esetén a biztosítja a régészeti feltáráshoz közvetlenül kapcsolódó munkavégzéshez szükséges anyagokat az ajánlatában megadott tételes anyagköltségek szerint.
1. **Az egyes közbeszerzések megvalósítása a Keretmegállapodás alapján**
	1. A Keretmegállapodás alapján az adott közbeszerzés megvalósítására a Kbt. 105. § (1) bek. a) pont szerint, a Megrendelő általi közvetlen megrendelés (a továbbiakban: Megrendelés vagy Megrendelések) útján kerül sor a 3.1.1. – 3.1.5. pontokban foglaltak szerint.
		1. Megrendelő az adott közbeszerzés megkezdését megelőzően legalább **……. naptári nap**pal megküldi a Vállalkozó részére az aláírt és kitöltött megrendelőlapot (a továbbiakban: Megrendelőlap), amely tartalmazza a Megrendelés tárgyára és szerződéses feltételeire vonatkozó rendelkezéseket, különösen
* a Megrendelés becsült értékét,
* a munkavégzés kijelölt területét (a továbbiakban: Kijelölt Terület) és m2-ben megadott nagyságát

a) cím és helyrajzi szám megadásával vagy

b) más, a beazonosítást egyértelműen lehetővé tévő módon

* a munkavégzés tervezett időtartamát - heti vagy havi bontásban, illetve a Megrendelőlap megküldésének időpontjában rendelkezésére álló információk alapján tervezett kezdési és befejező időpont megjelölésével,
* a teljesítés tervezett határidejét,
* az ásatásvezető régész nevét,
* a Vállalkozó által a Kijelölt Területen biztosítandó munkaerő átlaglétszámát,
* a Megrendelő részéről helyszíni kapcsolattartásra jogosult személy(ek) és elérhetőségeik megnevezését, akik az építési naplóba történő bejegyzésre és a szerződés teljesítése során folytatandó egyeztetésekre, valamint a teljesítés igazolására jogosultak
* amennyiben a Földmunka elvégzésére irányuló Megrendelés európai uniós forrásból megvalósításra kerülő Beruházáshoz kapcsolódik, ennek finanszírozására vonatkozó speciális előírásokat,
* továbbá a megrendelés teljesítésének egyéb, a Megrendelő által lényegesnek tekintett feltételeit.
	+ 1. A Megrendelő a régészeti feltáráshoz közvetlenül kapcsolódó munkavégzéshez szükséges anyagokat a Megrendelőlapon vagy külön írásban is megrendelheti.
		2. A Vállalkozó a Megrendelést a Megrendelőlap átvételét követő 3 naptári napon belül köteles visszaigazolni, egyúttal tájékoztatni a Megrendelőt a Vállalkozó által a helyszíni kapcsolattartásra kijelölt személy névéről és elérhetőségeiről.
		3. A Vállalkozó a Megrendelőlapon feltüntetett kezdési időpontban és Kijelölt Területen köteles megkezdeni a Földmunka végzését.
		4. A Megrendelő a Megrendelőlapon feltüntetett bármely adat módosításáról haladéktalanul - de legkésőbb a felmerülését követő 5 naptári napon belül - köteles a Vállalkozót írásban értesíteni.
	1. A Keretmegállapodás alapján Megrendelés a Kbt. 104. § (8) bekezdésére figyelemmel kizárólag a Keretmegállapodás 4. pontban meghatározott időtartama alatt adható, illetve köthető, és a Keretmegállapodás alapján beszerzett mennyiség nem haladhatja meg a Keretmegállapodásban előirányzott teljes mennyiséget.
	2. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a Kbt. 104. § (7) bekezdésében foglaltakat alkalmazhatja.
1. **A Keretmegállapodás időtartama**

Felek a Keretmegállapodás az aláírás napjától számítva 36 hónapig, de legkésőbb a közbeszerzés becsült értékének (nettó 360 millió Ft) eléréséig a Keretmegállapodáson alapuló Megrendelések tárgyát képező vállalkozói teljesítés szerződésszerű befejezéséig terjedő határozott időtartamra kötik.

1. **A teljesítés részletes feltételei**
	1. A Vállalkozó a Földmunkát a Keretmegállapodásnak, a közbeszerzési dokumentumoknak, a Műszaki Leírásnak, a Megrendelésben foglaltaknak és a nyertes ajánlatának a figyelembevételével, a hatályban levő jogszabályok, műszaki és szakágazati szabványok, hatósági előírások, továbbá a Kijelölt Területen érvényben lévő szabályzatok és előírások teljes körű betartása mellett, és a Megrendelő utasításainak megfelelően köteles az előírt határidőre elvégezni.
	2. Vállalkozó kijelenti, hogy a teljesítésre a Földmunka elvégzéséhez a szükséges ismeretek és szakmai gyakorlat birtokában vállalkozik, továbbá rendelkezik a teljesítéshez szükséges engedélyekkel, jogosultságokkal.

A Vállalkozó vállalja, hogy a teljesítés során az általánosan elfogadott szakmai elveknek megfelelően, a jelentős gyakorlattal rendelkező vállalkozótól elvárható legnagyobb gondossággal, magas színvonalon, a Megrendelő szakmai és gazdaságossági szempontjai és a Megrendelő által ellátott közfeladatok messzemenő figyelembevétele mellett jár el, és mindent megtesz az egyes Megrendelések sikeres megvalósításáért.

* 1. A Megrendelő nevében nyilatkozat tételére, az adott Megrendelés keretében ellátandó feladatokhoz kapcsolódó utasítás adására, az egyes részfeladatok végrehajtása határidejének és Megrendelő elvárásainak meghatározására a 13.2.1. pontban meghatározott személyek jogosultak.
		1. Ha a Megrendelő utasítása jogszabályt, hatósági határozatot sért, vagy az élet-és vagyonbiztonságot veszélyezteti, a Vállalkozó köteles azt megtagadni, továbbá az utasítást és az azt megtagadó jognyilatkozatot köteles az építési naplóba bejegyezni az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.) 40/A. §-a szerint.
		2. Ha a Megrendelő utasítása egyébként célszerűtlen, vagy szakszerűtlen, a Vállalkozó köteles a Megrendelőt erre írásban figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő károkért a Vállalkozót teljes felelősség terheli a Megrendelő felé. Véleménykülönbség esetén a Vállalkozó észrevételeit az építési naplóban kell rögzíteni. Amennyiben Megrendelő a Vállalkozó észrevételei, kifogásai ellenére továbbra is fenntartja utasítását, az utasítás végrehajtásából eredő következmények a Megrendelőt terhelik.
	2. Megrendelő köteles a Kijelölt Területet, mint munkaterületet a Megrendelőlapon szereplő időpontban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani.

Amennyiben a Kijelölt Terület munkavégzésre nem alkalmas, akkor a Vállalkozó a Kijelölt Területről levonulhat. A Megrendelő újabb utasításáig az adott Kijelölt Területre a Vállalkozó nem köteles felvonulni.

* 1. A Vállalkozó köteles az egyes Megrendelések megvalósítása során a munkavégzéshez szükséges személyi és tárgyi feltételeket, a szükséges munkavállalói létszámot a Megrendelő igénye szerint folyamatosan és egyenletesen biztosítani.
		1. A régészeti feltáráshoz közvetlenül kapcsolódó munkavégzéshez szükséges, a Megrendelő által megrendelt anyagokat a Vállalkozó köteles legkésőbb a Földmunka megkezdésének napján a Kijelölt Területre leszállítani.
		2. A Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő legkésőbb az érintett napot megelőző munkanap 14.00 óráig – az építési naplóba történő bejegyzéssel, vagy a Vállalkozó helyszíni képviselőjének átadott nyilatkozattal – jogosult írásban elrendelni a Vállalkozó által a Kijelölt Területen biztosítandó munkaerő létszámának növelését, illetve csökkentését. A Vállalkozó a jelen pont szerinti utasítást köteles végrehajtani, ettől eltérő teljesítés nem minősül szerződésszerű teljesítésnek.

A jelen pont szerinti határidőt követően adott megrendelői utasítás az utasítást követő második munkanaptól kezdve alkalmazandó.

* 1. A Vállalkozó köteles gondoskodni az alvállalkozói építési napló megnyitásáról és folyamatos vezetéséről, illetve képviselője köteles az építési naplót legalább 2 (kettő) naponként ellenjegyezni, a Megrendelő által tett bejegyzésekre, megrendelésekre, problémákra 2 (kettő) napon belül az építési naplóban észrevételt tenni.
	2. A Vállalkozó az egyes Megrendelések szerinti munkákat a Megrendelőlapon meghatározott időtartam alatt folyamatosan köteles végezni, ennek során köteles figyelembe venni és betartani azon határidőket, amelyeket az egyes Megrendelések megvalósítása során a Megrendelő meghatároz.

		1. Vállalkozó a munkaidő beosztását az ásatások hétköznap reggel 7.00 órától délután 16.00 óráig tartó tervezett munkaideje szerint köteles szervezni.
		2. Különleges – azaz a hétközben 7.00 órától 16.00 óráig tartó munkaidőn kívüli, továbbá hétvégén és munkaszüneti napokon történő – munkavégzésre kizárólag a Megrendelő írásbeli, illetve előre nem látható, rendkívüli események esetén szóbeli kérésére kerülhet sor, amit az építési naplóban rögzíteni kell.
		3. A munkavégzés közben a Vállalkozó hibáján és érdekkörén kívüli okból bekövetkező átmeneti munkaszünet esetén (pl. vihar, bomba felfedezése, stb.), továbbá a kifejezetten a Megrendelő által kért átmeneti jellegű leállások (a továbbiakban együtt: állásidő) esetén az állásidő tartamát, kezdő és befejező időpontját az építési naplóban rögzíteni kell, az ásatásvezető régész kötelező ellenjegyzése mellett. Az állásidő után az ásatásvezető régész joga a munkakezdés, illetve a munkavégzés folytatásának elrendelése vagy aznapi végleges felfüggesztése.
	3. A Megrendelő köteles a Földmunka elvégzéséhez a rendelkezésére álló valamennyi szükséges információt – különösen a Földmunka végzésének régészeti szakmai kötelezettségeire vonatkozó általános tájékoztatást és iránymutatást -, a Vállalkozó részére megadni, a Vállalkozó kérdéseit haladéktalanul megválaszolni, és a megrendelői döntéseket olyan időpontban meghozni, hogy az a Vállalkozó teljesítési határidejének betartását biztosítsa.
	4. A Megrendelő köteles a Kijelölt Területen folyamatosan biztosítani a régészeti felügyeletet.
	5. A Vállalkozó a teljesítés során alvállalkozó igénybevételére a Kbt. 138. §, valamint Ptk. szabályainak megfelelően jogosult.
		1. A Vállalkozó a Keretmegállapodás 4. sz. mellékletét képező nyilatkozatban köteles a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, aki részt vesz a Keretmegállapodáson alapuló Megrendelések teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt köteles nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.
		2. A Vállalkozó a Keretmegállapodás időtartama alatt köteles a Megrendelőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.
		3. Az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg Vállalkozó saját teljesítésének arányát.
		4. A teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe saját teljesítésének 50%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.
		5. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem vesz igénybe olyan alvállalkozót, amelynek közreműködése esetén a 11.3. pont szerinti biztosítási kondíciók nem garantálhatók.

* + 1. Az igénybevett alvállalkozók, illetve a Vállalkozó érdekkörében eljáró bármely más személyek tevékenységéért a Vállalkozó úgy felel, mintha a feladatokat saját maga végezte volna, alvállalkozó jogosulatlan igénybe vétele esetén pedig felel mindazokért a károkért is, ami enélkül nem következett volna be.
	1. A Megrendelő a teljesítés során jogosult a Vállalkozó munkavégzését folyamatosan figyelemmel kísérni, a Vállalkozótól írásos tájékoztatást kérni, a keletkezett iratokba betekinteni.

A Vállalkozó köteles a Megrendelőt tevékenységéről a Megrendelő kérése szerint, illetve szükség esetén – különösen, ha újonnan felmerülő körülmények a megrendelői utasítások módosítását teszik indokolttá, vagy a Földmunka határidőre történő szerződésszerű teljesítését, előrehaladását vagy eredményességét befolyásoló körülmények merülnek fel – a Megrendelő kérése nélkül is tájékoztatni. A tájékoztatási kötelezettség elmulasztásából eredő károkért a Vállalkozó teljes körű felelősséggel tartozik a Megrendelő felé.

* 1. A Megrendelő ásatásvezető régésze jogosult a Vállalkozó munkavégzését azonnali hatállyal leállítani (a továbbiakban: Leállás), amennyiben régészeti vagy egyéb szempontból szakszerűtlen munkavégzést tapasztal. A jelen pont szerinti Leállás időtartamára a Vállalkozó Vállalkozási Díjra nem jogosult.
	2. A teljesítés során a Vállalkozó által készített, a Megrendelőnek bármely formában átadott dokumentumok, anyagok, az azokban foglalt információk a Megrendelő tulajdonába kerülnek, amelyek felett a Megrendelő kizárólagosan jogosult rendelkezni.
	3. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az egyes Megrendelések megvalósítása során a Vállalkozó tevékenységével összefüggésben vagy a Vállalkozó érdekkörében elkövetett bármely jogszabálysértés jogkövetkezményeként a Vállalkozóval szemben kiszabott bírság, hatósági szankció kizárólag a Vállalkozót terheli, ezek tekintetében a Vállalkozó semmilyen jogcímen nem támaszthat igényt a Megrendelővel szemben.
	4. A Vállalkozó az egyes Megrendelések keretében teljesítendő Földmunkára, az annak elvégzését követő műszaki átadás-átvétel időpontjától kezdődően 36 hónap időtartamra jótállást köteles vállalni.
1. **Vállalkozási Díj**
	1. A Keretmegállapodásban meghatározott Földmunka határidőre történő, teljes körű, szerződésszerű és hiánytalan elvégzéséért a Vállalkozót a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában rögzített óradíjak, valamint anyagköltségek alapján meghatározott vállalkozási díj (a továbbiakban: Vállalkozási Díj) illeti meg.
	2. A Vállalkozási Díj teljes körű, így magában foglalja a Vállalkozó munkadíját és a Vállalkozónak a Földmunka elvégzésével kapcsolatban felmerülő valamennyi anyag-, illetve egyéb költségét és készkiadását, azok jogcímére és felmerülési időpontjára való tekintet nélkül.
	3. A Vállalkozási Díj a Keretmegállapodás időtartama alatt – a Kbt. 141. §-ára figyelemmel – évente egy alkalommal, a Felek tárgyalásai alapján, legfeljebb a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves átlagos inflációs érték figyelembevételével változhat. A Vállalkozó köteles elfogadni a Vállalkozási díj indexálásnak megfelelő csökkenését, de Megrendelő nem köteles elfogadni a Vállalkozási díj emelésére vonatkozó igényt.

A módosított Vállalkozási Díj a tárgyév március 1. napjától végzett Földmunka végzésére alkalmazandó.

1. **A Vállalkozási Díj elszámolása**
	1. A Megrendelő a munka elvégzéséhez előleget a Keretmegállapodáson alapuló Megrendelések vonatkozásában külön-külön biztosít

a) a Kbt. 135. § (7) bekezdésében foglaltak szerint, amennyiben az adott Megrendelés teljesítésének időtartama a két hónapot meghaladja, a Megrendelés - általános forgalmi adó nélkül számított - becsült értéke 5%-ának megfelelő összeg, de legfeljebb hetvenötmillió forint erejéig, illetve

b) a Kbt. 135. § (9) bekezdésében foglaltak szerint, támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén, az adott Megrendelés - általános forgalmi adó nélkül számított - elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű összegben.

* 1. Az egyes Megrendelések megvalósítása tekintetében a Vállalkozási Díj a Vállalkozó ajánlatában foglalt óradíjak, valamint anyagköltségek alapján kerül megállapításra.
	2. A Felek a Vállalkozási Díjat Kijelölt Területenként 1 naptári hónapon belüli teljesítési határidő esetén az végzendő munka befejezését követően, egyéb esetekben havonta, tételes felmérés alapján számolják el.
		1. Az elszámolás alapja a Vállalkozó által vezetett építési naplóban rögzített teljesítés, illetve a Megrendelő által vezetett helyszíni tevékenységi naplóba tett bejegyzések. Eltérés esetén a Megrendelő által vezetett helyszíni tevékenységi napló adatai irányadóak.
		2. A Vállalkozó tárgynapi teljesítéseit és a felhasznált anyagok mennyiségét a Megrendelő által vezetett helyszíni tevékenységi naplóban a Megrendelő kijelölt ásatásvezető régésze vagy műszaki vezetője rögzíti, amit a Vállalkozó képviselője jóváhagy (a továbbiakban: Jóváhagyott Tételes Elszámolás). Amennyiben Vállalkozó 3 (három) munkanapon belül nem hagyja jóvá a Megrendelő által rögzített elszámolást, az a Felek által Jóváhagyott Tételes Elszámolásnak minősül.
		3. Vállalkozó Kijelölt Területenként havonta megküldi a Megrendelő részére a Jóváhagyott Tételes Elszámolásokat, az ezekhez kapcsolódó Vállalkozás Díj kimutatást, és a teljesítésigazolás tervezetét (a továbbiakban: Havi Elszámolás).
	3. A Vállalkozási Díj elszámolása rendkívüli esetekben
		1. Az 5.7.2. pontban meghatározott különleges munkavégzés esetén Vállalkozó a különleges munkavégzés időtartamára az ezzel érintett tevékenységre vonatkozó vállalkozási óradíj 50%-os felárral növelt összegére jogosult.
		2. Az 5.7.3. pontban meghatározott állásidő esetén a Vállalkozó – az adott Megrendeléshez kapcsolódóan, legfeljebb napi 2 (kettő) óra tekintetében - a Vállalkozási Díj 30 %-ára jogosult, ezen túlmenően a Vállalkozó az állásidő tekintetében egyéb igényt a Megrendelővel szemben nem érvényesíthet.
		3. Az 5.4. pontban meghatározottak szerint a munkavégzésre nem alkalmas Kijelölt Terület munkavégzésre alkalmas állapotba hozásáig terjedő időtartamra a Vállalkozó – az adott Megrendeléshez kapcsolódóan, legfeljebb napi 2 (kettő) óra tekintetében - a Vállalkozási Díj 30 %-át számíthatja fel.
	4. Amennyiben a munkavégzés a Vállalkozó hibájából vagy érdekkörébe tartozó bármely okból nem kezdődik el, megszakad, vagy szünetel, vagy a munkavégzést a Megrendelő az 5.12. pont szerint leállítja, a kieső időre a Vállalkozó nem jogosult Vállalkozási díjra, a Megrendelő pedig jogosult a szerződésszegés jogkövetkezményeit érvényesíteni.
	5. A Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontja alapján a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
1. **A teljesítés igazolása**
	1. A Megrendelő a 7.3.3. pont szerinti Havi elszámolás alapján, annak átvételét követő legkésőbb 15. nap 16.00 óráig kiállítja a Vállalkozó által a tárgyhónapban elvégzett munkákra vonatkozó teljesítésigazolást.
	2. A Megrendelő részéről a Vállalkozó teljesítésének igazolására a 13.2.1. pontban meghatározott személyek közül két személy együttesen jogosult. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy szerződésszerű teljesítés ellenőrzésére a Megrendelő harmadik személyt is igénybe vehet.
	3. Amennyiben a teljesítésigazolás kiadására a 8.1. pont szerinti határidőben nem kerül sor, Vállalkozó köteles a teljesítésigazolás hiányára Megrendelőt írásban figyelmeztetni. A figyelemfelhívásnak a Megrendelő általi átvételét követő 5. (ötödik) napon a teljesítésigazolás kiadottnak minősül.
	4. A Felek rögzítik, hogy bármely, a Keretmegállapodásnak, vagy a Keretmegállapodáson alapuló Megrendelésnek maradéktalanul meg nem felelő teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem jelent joglemondást a Megrendelőt a szerződésszegés jogkövetkezményeként megillető, a jelen keretmegállapodásból eredő egyéb igények – így a késedelmes, illetve a hibás teljesítés miatt kikötött kötbér és kártérítés – érvényesítéséről.
2. **Fizetési feltételek**
	1. A Vállalkozási Díjat a Megrendelő Megrendelésenként – a 7.1. pont alkalmazása esetén – 1 darab előlegszámla, illetve havonta 1 darab részszámla, továbbá 1 darab végszámla alapján fizeti meg a Vállalkozó részére a Kbt. 135. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.
	2. A Vállalkozó a számláihoz köteles mellékelni a 8.2. pontban meghatározott személyek által aláírt teljesítésigazolás eredeti példányát.

A Vállalkozó a számláját postai úton, vagy személyesen a Budapesti Történeti Múzeum Ásatási Iroda (1014 Budapest, Szent György tér 2., Budavári Palota „E” épület, II. emelet 265. szoba) részére címezve köteles benyújtani.

* 1. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő számlát kizárólag a 9.2. pontban meghatározott feltételek szerint, a teljesítésigazolás eredeti példányának csatolása mellett fogad be.
	2. A 7.1. pont alkalmazása esetén a Megrendelő az előleget legkésőbb a munkaterület átadását követő 15 napon belül köteles kifizetni az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdése alapján.

Az előlegen túlmenően a Vállalkozási Díj megfizetése a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései alapján a Vállalkozó számláinak kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül a Vállalkozó bankszámlájára történő átutalással történik.

A Vállalkozási Díj azon a napon minősül megfizetettnek, amikor annak összegével a Megrendelő számlavezető pénzügyi szolgáltatója a Megrendelő számláját megterheli.

* 1. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Vállalkozási Díj pénzügyi teljesítésének feltétele az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. §-ban foglaltak teljesülése. Ha a Vállalkozónak a kifizetés időpontjában az együttes adóigazolás alapján köztartozása van, a Megrendelő a vállalkozói teljesítés ellenértékét a köztartozás erejéig az Art. 36/A. § (3) bekezdése szerint visszatartja.
	2. Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe a Vállalkozási Díj megfizetése a Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglaltak szerint - a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően - az alábbiak szerint történik:

a) az ajánlattevőként szerződő felek legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkoznak, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenértékből;

b) az összes ajánlattevőként szerződő fél legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkozik, hogy az általa a teljesítésbe a Kbt. 138. § szerint bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenértékből;

c) az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevőket, valamint a b) pont szerinti alvállalkozókat, hogy a teljesítés elismerését követően állítsák ki számláikat, egyidejűleg felhívja őket, hogy amennyiben nem szerepelnek az Art. 36/A. §-a szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisban, nyújtsák be a tényleges kifizetés időpontjától számított harminc napnál nem régebbi együttes adóigazolást;

d) az ajánlatkérő az ajánlattevői és az alvállalkozói teljesítés ellenértékét a számla kézhezvételét követő harminc napon belül közvetlenül utalja át minden egyes ajánlattevőnek és alvállalkozónak;

e) a d) pontban foglaltaktól eltérően, ha valamely ajánlattevőnek vagy alvállalkozónak a kifizetés időpontjában az együttes adóigazolás alapján köztartozása van, az ajánlatkérő az ajánlattevői, illetve az alvállalkozói teljesítés ellenértékét a köztartozás erejéig az Art. 36/A. § (3) bekezdése szerint visszatartja.

* 1. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Keretmegállapodás teljesítéshez szükséges pénzügyi fedezet teljes egészében nem áll a Megrendelő rendelkezésére, mivel azt az - építési engedélyek szakhatósági állásfoglalásai alapján a régészeti feltárások elvégzésére kötelezett - Beruházó bocsátja a Megrendelő rendelkezésére.
1. **A szerződésszegés jogkövetkezményei**
	1. Szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amellyel bármelyik Fél jogszabály, a Keretmegállapodás, vagy a Keretmegállapodáson alapuló Megrendelések alapján őt terhelő bármely kötelezettségének teljesítését elmulasztja.
	2. A vállalkozói számla késedelmes kiegyenlítése esetén a Vállalkozó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot követelhet a Megrendelőtől.
	3. A Vállalkozó felelősségi és érdekkörébe eső okok miatti késedelmes teljesítés, hibás teljesítés vagy nem-teljesítés esetén a Megrendelő késedelmi, hibás teljesítési, illetve meghiúsulási kötbér felszámítására jogosult, a Vállalkozó pedig annak megfizetésére köteles a Ptk. 6:186.§ – 6: 189.§ rendelkezései szerint.
	4. ***Késedelmi kötbér***
		1. A Keretmegállapodás keretében megvalósított közbeszerzések során a Megrendelésekben meghatározott munkavégzésnek a Vállalkozó számára felróható késedelmes teljesítése esetén a Vállalkozó késedelmi kötbér fizetésére köteles.
		2. Késedelmes teljesítésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan
* a Megrendelés teljesítési határidejének elmulasztása,
* a Megrendelő által a Megrendelés megvalósítása során írásban meghatározott határidők elmulasztása,
* ha a Vállalkozó a kötelezettségeit nem a Megrendelő utasításai szerinti vagy nem a Keretmegállapodásban vagy a Megrendelésekben meghatározott határidőben teljesíti,
* ha a Vállalkozó a Kijelölt Területen 7.30 óráig nem jelenik meg a Megrendelő által igényelt létszámú alkalmazottal, alvállalkozóval, illetve felelős műszaki vezetővel és nem kezdi meg a munkavégzést,
	+ 1. A késedelmi kötbér alapja az adott közbeszerzésnek a Megrendelésben meghatározott nettó becsült értéke, mértéke **…….% naponta**.
		2. Amennyiben a Vállalkozó késedelme eléri a 30 (harminc) napot, úgy a Megrendelő ettől az időponttól kezdődően jogosulttá válik a Keretmegállapodást– erre való hivatkozással – azonnali hatályú felmondással megszüntetni.
		3. Amennyiben a Megrendelő az elmulasztott határidőre póthatáridőt tűz ki, a póthatáridő kitűzése, illetve a póthatáridő alatti teljesítés nem mentesíti a Vállalkozót a késedelmi kötbér megfizetése alól.
	1. ***Hibás teljesítési kötbér***
		1. A Vállalkozó felelősségi körébe tartozó hibás teljesítés esetén a Vállalkozó hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles.
		2. A Vállalkozó hibás teljesítésének minősül különösen, de nem kizárólagosan
* a jelen keretmegállapodás 5.1. pontjában meghatározott előírások figyelmen kívül hagyása a teljesítés során,
* ha a Vállalkozó a kötelezettségeit nem a Megrendelő utasításai szerint vagy nem a Keretmegállapodásban vagy a Megrendelésekben meghatározott feltételek szerint teljesíti,
* ha a Vállalkozó a Kijelölt Területen nem biztosítja a Megrendelő által meghatározott létszámú munkavállalót, eszközt, munkagépet vagy a jogszabály szerint előírt munkavédelmi eszközt, berendezést,
* ha a Vállalkozó alkalmazottja, alvállalkozója munkavégzésre alkalmatlan állapotban jelenik meg a Kijelölt Területen (ideértve különösen az alkoholos állapotot, vagy a megfelelő munkavédelmi eszközök nélküli megjelenést),
* ha a Vállalkozónak a Megrendelő által igényelt létszámon belüli alkalmazottai, alvállalkozói, illetve felelős műszaki vezetője a Kijelölt Területet – a Megrendelő helyszíni képviselőjének jóváhagyása nélkül – a 16.00 óra előtt elhagyja, illetve jogszerű indok nélkül megszünteti a napi munkavégzést,
* ha a Vállalkozó a régészeti bontómunka során – a Megrendelő ásatásvezető régészének utasítása ellenére – a bontásnál nem szakszerűen jár el (pl. „túlbontás”)
* ha a Vállalkozó szándékosan kárt okoz a leletekben, objektumokban, illetve a felvonulási és munkaterületen.

	+ 1. A hibás teljesítési kötbér mértéke napi bruttó 50.000,- Ft, azaz napi bruttó Ötvenezer Forint, a hiba jelzésétől annak kijavításáig terjedő időszakra vonatkozóan.
		2. Amennyiben a Vállalkozó hibás teljesítésének időtartama eléri a 30 (harminc) napot, vagy 3 alkalommal érvényesített hibás teljesítési kötbért követő újabb hibás teljesítés esetén, a Megrendelő ettől az időponttól kezdődően jogosulttá válik a Keretmegállapodást– erre való hivatkozással – azonnali hatályú felmondással megszüntetni.
	1. ***Meghiúsulási kötbér***
		1. A Vállalkozó meghiúsulási kötbér fizetésére köteles, amennyiben
* a Keretmegállapodáson alapuló Megrendelés megvalósítása a Vállalkozónak felróható okból lehetetlenné válik, vagy
* a Vállalkozó a teljesítést megtagadja, vagy
* ha a Megrendelő - késedelmes, illetve a hibás teljesítés esetén fizetendő kötbérmaximum elérését követően, vagy 3 alkalommal érvényesített hibás teljesítési kötbért követő újabb hibás teljesítés esetén – a Keretmegállapodás 10.4.4., illetve 10.5.4. pontjában foglaltak szerint a Keretmegállapodást azonnali hatályú felmondással megszünteti,
* ha a Megrendelő a Vállalkozó egyéb súlyos szerződésszegése miatti azonnali hatályú felmondással él.
	+ 1. A meghiúsulási kötbér alapja az adott közbeszerzésre vonatkozó Megrendelés nettó becsült értéke. A meghiúsulási kötbér mértéke a kötbéralap **…….%**-a.
	1. A késedelmi vagy hibás teljesítési kötbér megfizetése nem mentesíti a Vállalkozót a teljesítés alól, míg a meghiúsulási kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.
	2. A kötbért a Megrendelő akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. A kötbér megfizetése nem érinti a Megrendelő jogát a szerződésszegéssel okozott és a kötbér összegével nem fedezett károk megtérítésének követelésére.
	3. A Vállalkozó a késedelmi, hibás teljesítési, illetve meghiúsulási kötbért, illetve a Megrendelő részére fizetendő kártérítés összegét a Megrendelő felszólításától számított 8 napon belül köteles a Megrendelő bankszámlájára történő átutalással megfizetni. A Megrendelő választása szerint a kötbérigényét jogosult a jelen Keretmegállapodás alapján fennálló vagy keletkező fizetési kötelezettségébe történő beszámítással is érvényesíteni.

* 1. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Keretmegállapodásnak maradéktalanul meg nem felelő vállalkozói teljesítés elfogadása nem jelent lemondást a Megrendelő részéről a Keretmegállapodásból eredő egyéb igények, így kötbér és kártérítés érvényesítéséről, erre vonatkozóan a Megrendelő jogfenntartással él.
1. **Felelősségbiztosítás**
	1. A Vállalkozó teljes kártérítési felelősséggel tartozik a kötelezettségeinek szándékos vagy gondatlan megszegésével, illetve mulasztásával összefüggésben a Megrendelőnek vagy harmadik személynek okozott valamennyi kárért.
	2. A Vállalkozó jogi és anyagi felelősség terhe mellett, saját költségére köteles gondoskodni arról, hogy a Keretmegállapodás teljes időtartama alatt megfelelő körű és fedezeti mértékű biztosításokkal (baleset-, élet-, vagyonbiztosítások, illetve felelősségbiztosítás) rendelkezzen.
	3. A Vállalkozó köteles a tevékenységére vonatkozó olyan felelősségbiztosítási szerződést kötni - vagy a meglévő biztosítását kiterjeszteni – amely 5 millió Ft/káresemény, 15 millió Ft/év értékben biztosít fedezetet a Keretmegállapodás hatálya alá eső vállalkozói magatartással okozott károkra. A felelősségbiztosítás kedvezményezettjeként a Vállalkozó a Megrendelőt köteles megjelölni. A jelen pont szerinti felelősségbiztosítási kötvény a Keretmegállapodás 5. számú melléklete, melynek megléte a Keretmegállapodás aláírásának feltétele.
	4. A felelősségbiztosítás megléte nem zárja ki, illetve nem korlátozza a Vállalkozónak a Keretmegállapodás szerinti egyéb helytállási kötelezettségét, illetve felelősségét.
	5. Megrendelő jogosult a felelősségbiztosítás(ok) meglétét jelen szerződés hatálya alatt ellenőrizni. Vállalkozó köteles a biztosítás(ok) körülményeiben bekövetkezett bármilyen változásról a Megrendelőt haladéktalanul írásban tájékoztatni.
2. **A Keretmegállapodás megszűnése**
	1. Jelen Keretmegállapodás megszűnik

- a 4. pontban meghatározott időtartam lejáratával a Keretmegállapodásban foglaltak maradéktalan teljesítésével

- a Megrendelő felmondásával vagy elállásával a 12.2. pontban foglaltak szerint,

- ha azt a Fél a másik Fél súlyos szerződésszegése miatt azonnali hatályú felmondással megszünteti a 12.3. pontban foglaltak szerint.

Jelen Keretmegállapodást a Vállalkozó nem jogosult rendes felmondással megszüntetni.

* 1. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Kbt. 143. § (1) bekezdésében foglalt esetekben a Megrendelő jogosult, a Kbt. 143. § (2) bekezdésében foglalt esetben köteles, illetve a Kbt. 143. § (3) bekezdésében foglalt esetekben jogosult és köteles a Keretmegállapodást felmondani, vagy attól a Ptk.-ban foglaltak szerint elállni. A Keretmegállapodás felmondása esetén a Vállalkozó a Keretmegállapodás megszűnése előtt már teljesített szolgáltatások szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
	2. Bármelyik Fél súlyos szerződésszegése esetén a másik Fél jogosult a Keretmegállapodást azonnali hatállyal írásban felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan ha

a) a Vállalkozó késedelmes teljesítése miatt a fizetendő késedelmi kötbér eléri a kötbérmaximumot

b) a Vállalkozó a hibás teljesítése miatt a fizetendő kötbér eléri a kötbérmaximumot, vagy 3 alkalommal érvényesített hibás teljesítési kötbért követően a Vállalkozó újból hibásan teljesít

c) a Vállalkozó által nyújtott szakmai, műszaki színvonal igazoltan nem megfelelő

d) a Vállalkozó alapos ok nélkül megtagadja a teljesítést, vagy kötelezettségeinek teljesítését jogsértő módon megszakítja, vagy szakmai érvekkel igazolható, hogy azokat csak elégtelenül vagy egyáltalán nem, vagy olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy a teljesítés emiatt a Megrendelőnek már nem áll érdekében,

e) a Vállalkozó megsérti az alvállalkozó igénybevételére vonatkozó előírásokat

f) a Vállalkozó súlyosan vagy ismételten megszegi az általános foglalkoztatási, munkavégzési, munkavédelmi, illetve szervezési rendre vonatkozó előírásokat, valamint minőségbiztosítási vagy környezetvédelmi előírásokat,

g) a 11.3. pont szerinti felelősségbiztosítás nem áll rendelkezésre, vagy Vállalkozó a 11.5 pont szerinti tájékoztatási kötelezettségét elmulasztja,

h) a Vállalkozóval szemben felszámolási eljárás, vagy csődeljárás indul, vagy egyéb okból fizetésképtelenné válik, elhatározza jogutód nélkül megszűnését, vagy a Megrendelő írásos engedélye nélkül átruházza a jelen megállapodásból eredő jogait és kötelezettségeit,

i) Vállalkozót törlik a kivitelezői névjegyzékből, kivitelezési jogosultságát felfüggesztik, vagy a szerződésszerű teljesítéséhez szükséges egyéb feltétel nem teljesül,

j) a Megrendelő a munka szerződésszerű, hiba-, és hiánymentes elvégzése esetén a teljesítés igazolását indoklás nélkül megtagadja.

* 1. A Keretmegállapodás bármely okból történő megszűnése esetén a Felek 15 napon belül elszámolnak egymással. Az elszámolás keretében a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a folyamatban lévő munkákat átadni, illetve a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott, vagy a teljesítés során keletkezett iratokat, adathordozó eszközöket, illetve a munkavégzés folytatásához szükséges munkadokumentációt költségmentesen vissza- illetve kiszolgáltatni. Ezen vissza- illetve kiszolgáltatási igénnyel szemben Vállalkozót nem illeti meg visszatartás joga.
1. **Egyéb rendelkezések**
	1. Jelen Keretmegállapodással, illetve az adott közbeszerzésre vonatkozó Megrendeléssel kapcsolatos nyilatkozatok megtételére kizárólag írásban kerülhet sor, amelyek kézbesítése személyes átadás-átvétel útján, faxon, e-mailben vagy tértivevényes ajánlott postai küldeményként történhet.
	A Vállalkozó postázási címének változása esetén az új cím bejelentéséig a régire küldött levelek akkor is kézbesítettnek tekintendők és joghatályosak, ha a küldemény tértivevénye „nem kereste”, „elköltözött”, „címzett ismeretlen” vagy más hasonló tartalmú jelzéssel érkezik vissza.
	2. A Keretmegállapodás, illetve az adott közbeszerzésre vonatkozó Megrendelések vagy Egyedi Szerződések teljesítése során folytatandó egyeztetésekre a Felek az alábbi személyeket jelölik ki kapcsolattartásra, és vállalják, hogy e személyek, illetve elérhetőségeik változása esetén arról haladéktalanul, írásban értesítik egymást.
		1. A Megrendelő részéről:

 **Dr. Farbaky Péter** főigazgató (teljes körűen)

 Tel.: +36-1/487-8801

 Fax: +36-1/487-8872

 E-mail: btm@mail.btm.hu, farbaky.peter@mail.btm.hu

 Postázási cím: 1014 Budapest, Szent György tér 2. – Főigazgatóság

 **Dr. Zsidi Paula r**égész főigazgatóhelyettes (műszaki kérdések, teljesítés, teljesítésigazolás kiállítása)

 Tel.: +36-1/487-8816

 Fax: +36-1/487-8833

 E-mail: zsidi.paula@mail.iif.hu, asatas@mail.btm.hu

 Postázási cím: 1014 Budapest, Szent György tér 2. – Főigazgatóság

**Mezei Edina** BTM osztályvezető (teljesítés, teljesítésigazolás kiállítása)

 Tel.: +36-1/487-8816

 Fax: +36-1/487-8833

 E-mail: mezei.edina@mail.btm.hu, asatas@mail.btm.hu

 NÜJ szám: 975602814

 Postázási cím: 1014 Budapest, Szent György tér 2. - Ásatási Iroda

 **Koncz Miklós** BTM műszaki vezető (műszaki kérdések, teljesítés, teljesítésigazolás kiállítása)

 Tel.: +36-20/621-9593

 Fax: +36-1/487-8816

 E-mail: koncz.miklos@gmail.com, asatas@mail.btm.hu

 NÜJ szám: 975602814

 Postázási cím: 1014 Budapest, Szent György tér 2. - Ásatási Iroda

 **………………………….** ásatásvezető régész (teljesítésigazolás kiállítása)

 Tel.: …………………………………………

 Fax: …………………………………………

 E-mail: …………………………………………

 NÜJ szám: …………………………………………

 Postázási cím: …………………………………………

* + 1. A Vállalkozó részéről:

 **…………………………….** (teljes körűen)

 Tel.: …………………………………………

 Fax: …………………………………………

 E-mail: …………………………………………

 Postázási cím: …………………………………………

 **…………………………….** felelős műszaki vezető

 Tel.: …………………………………………

 Fax: …………………………………………

 E-mail: …………………………………………

 NÜJ szám: …………………………………………

 Postázási cím: …………………………………………

* 1. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Keretmegállapodás, illetve az Megrendelések teljesítése keretében szerzői jogi oltalom alá eső szellemi termékek nem kerülnek kidolgozásra.
	2. Vállalkozó köteles a teljesítés során tudomására jutott információkat, adatokat a Keretmegállapodás időtartama alatt és annak megszűnését követően is – a vonatkozó jogszabályi előírások megtartásával – bizalmasan kezelni, azokat úgy megőrizni, hogy arról harmadik, illetéktelen személy tudomást ne szerezhessen, és mindezt köteles valamennyi alkalmazottjától, illetve a teljesítésbe bevont alvállalkozójától azonos feltételekkel megkövetelni. Vállalkozó a titoktartási kötelezettsége alól csak a Megrendelő írásbeli felmentése, illetve jogszabály vagy hatóság kötelező rendelkezése esetén mentesül.
	3. Vállalkozó kijelenti, hogy vele, alkalmazottjával, vagy a teljesítésbe bevont alvállalkozójával szemben a Kbt.-ben, valamint az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm.rendeletben foglaltak szerinti összeférhetetlenségi ok nem áll fenn.

A jövőben felmerülő esetleges összeférhetetlenségi ok felmerülése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni és az összeférhetetlenséget megszüntetni

* 1. A Kbt. 136. § (1) bekezdés b) pontja alapján a Vállalkozó köteles a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé tenni és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

* 1. A Keretmegállapodás aláírásával a Vállalkozó kijelenti, hogy a Keretmegállapodás megkötésére jogosult, harmadik személyekkel e tárgyban kötött szerződéseivel a Keretmegállapodás nincs ellentmondásban.
	2. A Keretmegállapodás aláírásával a Vállalkozó kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a Megrendelő a Keretmegállapodás hatálya alatt tudomást szerez arról, hogy a Vállalkozó a szerződéskötés időpontjában nem minősült átlátható szervezetnek, a Megrendelő a Keretmegállapodástól kártalanítási kötelezettség nélkül elállhat és a Vállalkozó részére teljesített kifizetéseket visszaköveteli.

A Megrendelő a Keretmegállapodást azonnali hatállyal kártalanítási kötelezettség nélkül felmondhatja, ha a Keretmegállapodás megkötését követően a Keretmegállapodás hatálya alatt beállott körülmény folytán a Vállalkozó már nem minősül átlátható szervezetnek.
A Vállalkozó köteles az átláthatóságával összefüggő, e minőségét megalapozó adatokban a Keretmegállapodás hatálya alatt bekövetkező változásokat öt munkanapon belül bejelenteni a Megrendelőnek, amely bejelentési kötelezettség elmulasztásából eredő valamennyi kárért a Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik.

* 1. Jelen Keretmegállapodás kizárólag a Kbt. 141. § előírásai szerint a Felek közös megegyezésével, írásban módosítható.

A Felek nyilvántartott szervezeti adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változásra a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontja irányadó.

A fenti változásokról az érintett Fél a másik Felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban vagy a változás bekövetkezését követő 8 napon belül köteles értesíteni. A változás bejelentésének elmulasztásából eredő következményekért a másik Fél nem felel.

* 1. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a Keretmegállapodáshoz a Kbt. 136. § (2) bekezdés szerinti meghatalmazást csatolni.
	2. A Felek a Keretmegállapodásból eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton rendezik, ennek eredménytelensége esetén a jogvitára a Megrendelő székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
	3. A Keretmegállapodás elválaszthatatlan részét képezik az alábbi dokumentumok:

- 1. sz. melléklet: a Megrendelő közbeszerzési eljárásának eljárást megindító felhívása

- 2. sz. melléklet: a közbeszerzési eljárásban rendelkezésre bocsátott közbeszerzési dokumentumok, az azok részét képező műszaki leírás, illetve a közbeszerzési eljárás során adott esetleges kiegészítő tájékoztatások

- 3. sz. melléklet: a közbeszerzési eljárásban a Vállalkozó által benyújtott és a Megrendelő által elfogadott ajánlat

- 4. sz. melléklet: a Vállalkozó nyilatkozata a szerződés teljesítésében részt vevő alvállalkozókról

- 5. sz. melléklet: a Vállalkozó felelősségbiztosítási kötvénye

* 1. A Keretmegállapodásban nem szabályozott kérdésekre a magyar jog, különösen az alábbi jogszabályok rendelkezései irányadóak:

- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről,

- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről,

- 2001. évi LXIV. törvény a kulturális örökség védelméről,

- 266/2013. (VII. 11.) Kormányrendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről,

- 39/2015. (III. 11.) Kormányrendelet a régészeti örökség és a műemléki érték védelmével kapcsolatos szabályokról,

- 13/2015. (III. 11.) MvM rendelet a régészeti lelőhely és a műemléki érték nyilvántartásának és védetté nyilvánításának, valamint a régészeti lelőhely és a lelet megtalálója anyagi elismerésének részletes szabályairól,

- 14/2015. (III. 11.) MvM rendelet a nagyberuházást megelőző régészeti feltárás végzésére jogosult intézmények és a feltárásban alvállalkozóként részt vevő szervezetek akkreditálásának szabályairól és eljárásrendjéről,

- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól

- valamint az egyéb vonatkozó szakági jogszabályok.

Felek jelen Keretmegállapodást, annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Budapest, . ……………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Budapesti Történeti Múzeum****Dr. Farbaky Péter** **főigazgató**Megrendelő | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**……………………………………****…………………………..****……………………..**Vállalkozó |
| Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55. § (1) bekezdésére tekintettel a pénzügyi ellenjegyzés tényét a BTM tekintetében 2016. …. napján igazolom:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Budapesti Történeti Múzeum**Szabóné Forgács ErikaGazdasági IgazgatóMegrendelő  |  |

1. **Műszaki leírás**

az

***„A Budapesti Történeti Múzeum által a 2016-2019. évben végzendő régészeti feltárási munkákhoz kapcsolódó régészeti bontómunka és kiegészítő kézi földmunka végzése”***

tárgyú közbeszerzési eljárásban

**A szerződés tárgya** 3 (három) éves időtartam alatt, az ajánlatkérő régészeti feltárási munkáihoz kapcsolódó kézi földmunka elvégzése az alábbi munkanemek szerint:

* régészeti bontómunka
* kiegészítő kézi földmunka
1. **A földmunka végzésének szabályai**
2. **A szakszerű és biztonságos munkavégzés feltételei**
	1. A Kijelölt területen a napi munkavégzés kezdésénél és befejezésénél ajánlattevő köteles biztosítani ajánlatkérő fel- és levonulását, amely tartalmazza:
3. a szükséges, ajánlatkérő tulajdonában lévő faanyag és segédanyagok szállítását, ásatási segédeszközök (ládák, dokumentálási eszközök, leletek, stb.) szállítását,
4. a munkahely berendezését,
5. ajánlattevő munkavállalóinak a Kijelölt területre történő szállítását,
6. ajánlatkérő képviselőinek, munkatársainak, megbízottjainak (ideértve például a geodétát) ajánlatkérő igénye esetében történő szállítását.
	1. A munkaterület (különösen gödör, árok, szonda, stb.) biztonságát (1993. XCIII. tv a munkavédelemről 28. § (1)-(2) bekezdés) ajánlattevő köteles biztosítani.
	2. Ajánlattevő saját költségén köteles biztosítani:
7. mobil WC-t, és amennyiben az adott munkaterületen a munkáslétszám meghaladja a 10 főt, további 10 főként 1-1 db mobil WC-t,
8. tartózkodó konténert,
9. a munka jellegétől függően a munkavédelmi előírások teljesítését, a szükséges munkavédelmi eszközöket, illetve az egyéni munkavédelmi felszereléseket (1993. XCIII. tv a munkavédelemről, 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM együttes rendelet az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről, az egyéni védőeszközökre /fejvédelem, szemvédelem, hallásvédelem, légzésvédelem, kézvédelem, lábvédelem, láthatóság/ vonatkozó szabványok)
10. az alvállalkozói tevékenységekkel kapcsolatban felmerülő díjakat, adókat.
	1. Ajánlattevő köteles előzetesen tájékozódni és megismerni a Földmunka végzésének régészeti szakmai kötelezettségeit.
11. **A munkaterület rendelkezésre bocsátása**
	1. Ajánlattevő a Földmunkát a Kijelölt területen jogosult és köteles végezni (a továbbiakban: *Munkaterület*).
	2. Ajánlatkérő a Munkaterületet az e-naplóba, vagy a munkanaplóba történt bejegyzés mellett bocsátja ajánlattevő rendelkezésére. A bejegyzés egyebek mellett tartalmazza, hogy ajánlattevő ellenőrizte, hogy a Munkaterület munka-, tűz- és balesetvédelmi szempontból alkalmas a Földmunka elvégzésére. Amennyiben a Munkaterület munkavégzésre nem alkalmas, akkor ajánlattevő a Munkaterületről levonulhat. Ajánlatkérő újabb utasításáig ajánlatkérő nem köteles felvonulni a Munkaterületre.
	3. Ajánlattevő Munkaterületre való felvonulásával egyidejűleg meg kell nyitni az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet (*Kivitelezési kódex*) rendelkezéseinek megfelelően az építési naplót (vagy e-naplót).
12. **Munkavédelmi és egyéb kötelezettségek**
	1. Ajánlattevő kötelezettsége gondoskodni a Munkaterület, továbbá az esetlegesen igénybe vett közterület tisztántartásáról, így különösen a szemét, hulladék és építési-bontási hulladék elszállításáról.
	2. Ajánlattevő saját felelősségére és költségére köteles jelen szerződés teljesítése érdekében munkavállalókat alkalmazni, alvállalkozókat igénybe venni, továbbá a munkavállalók és alvállalkozók alkalmazásának minden szempont szerinti jogszerűségéről, megfelelő biztosítottságáról, továbbá egészségügyi-, és munkavédelméről (különösen beleértve a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 40. §-a szerinti munkavégzés-összehangolási kötelezettség magára vállalását, illetve annak tényleges – felelős kijelölését is magába foglaló – megvalósítását is) gondoskodni.
	3. Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a Kijelölt terület a beruházó munkaterülete is, a jogszabályok által kötelezően előírt munka-, tűz-, és környezetvédelmi kötelezettségein túlmenően a beruházó különleges munka-, tűz-, környezet-, vagyon-, információ-, titok- és adatvédelmi szabályozásainak előírásait jelen szerződés tárgyának megfelelően magára nézve kötelezően betartja, munkavállalóival (közreműködőivel) és egyéb közreműködőivel betartatja. A szabályozások vonatkozó előírásait ajánlattevő köteles ajánlatkérőtől a munkavégzést megelőzően beszerezni.
	4. Ajánlattevő köteles a munka megkezdése előtt, és a későbbiekben szükségszerű folyamatossággal dolgozóit munka-, baleset- és tűzvédelmi oktatásban részesíteni, különös tekintettel a Kijelölt területen esetleg fellelhető robbanó anyagokra.
	5. A munka-, baleset- és tűzvédelmi előírások folyamatos betartásáért, illetve betartatásáért ajánlattevő teljes körű felelősséggel tartozik. Ajánlattevő, illetve helyszíni megbízott munkahelyi vezetője (felelős műszaki vezető, építésvezető, brigádvezető) felelős a munkaidő, munkafegyelem és munka- és vagyonvédelem betartásáért, ellenőrzi a létszámot és jegyzi a mindenkori teljesítést.
	6. Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a foglalkoztatási, munkavédelmi, tűz-, és környezetvédelmi jogszabályokban meghatározott kötelezettségének súlyos vagy ismételt megszegése jelen szerződés azonnali hatályú felmondását eredményezheti.
	7. Ajánlattevő helyszíni megbízott munkahelyi vezetője (felelős műszaki vezető, építésvezető, brigádvezető) az ásatásvezető régész technikai javaslataihoz észrevételeket tehet és jelezheti, ha az utasítás biztonságtechnikai- vagy a tűzvédelmi előírásoknak nem felel meg. Véleményeltérés esetén ajánlattevő köteles az építési naplóba (vagy e-naplóba) bejegyezni a körülményeket, és egyidejűleg köteles a munkavégzést megtagadni.
	8. Ajánlattevő köteles a munkafolyamatokat, az alkalmazott technológiákat úgy megválasztani, hogy azok sem a munkavállalók, sem a munkavégzés hatókörében dolgozók egészségét és biztonságát, se a régészeti leletek épségét, se a régészeti feltárás folyamatát, ne veszélyeztessék, sem a munkavégzés közben, sem annak megszakításakor.
	9. A személyek és tárgyak leesésének megakadályozására, szükség szerint (pl.: kutatóárkok szélén, tanúfalak átvágásánál, feltárt kutaknál stb.) védőkorlátot, vagy kellően szilárd takarást kell készíteni. Ajánlattevő fenti feladatokat saját hatáskörben, vállalkozói díj teljesítése mellett köteles elvégezni. Amennyiben ezeket a biztonsági segédszerkezeteket ideiglenesen el kell távolítani, az eltávolítást okozó tényező megszűnése, illetve a munka befejezése után, ezeket a védőszerkezeteket eredeti állapotukba vissza kell állítani, amely ajánlattevő kötelessége. A munkavégzés alatt az arra közlekedők és az ott dolgozók biztonságáról ajánlattevőnek külön is gondoskodnia kell.
	10. Ajánlattevő köteles a közlekedési és a menekülési útvonalakat a munka teljes időtartama alatt tisztántartani, a balesetveszélyes hulladékot (pl.: szögesléc, stb.) eltávolítani. Tilos a közlekedési, menekülési útvonalak eltorlaszolása, vagy átvágása, ha nincs megkerülő út.
	11. Ismeretlen állékonyságú terület (kutatóárok, munkagödör, bevágás stb.) esetében a munka végzése során ajánlattevő köteles ajánlatkérő véleményét kikérni, szükség szerint a statikus építési naplóba bejegyzett előírásainak megfelelően eljárni. A megerősítést ajánlattevő építési napló (vagy e-napló) bejegyzésben rögzíti.
	12. A segédszerkezeteknek minden esetben a szabványban előírtaknak meg kell felelnie. Ajánlattevő az általa felépített segédszerkezeten átalakítást, átépítést nem végezhet. Ilyen irányú igény esetén ajánlatkérő illetékes képviselőjéhez kell fordulni, és jelenteni kell ajánlatkérőnek.
	13. Ha a munkaterületen ajánlattevő dolgozója munkabalesetet szenved, akkor azt a vonatkozó rendeletnek megfelelően köteles bejelenteni, azonnal kivizsgálni, és azonnal értesíteni kell a beruházót és ajánlatkérőt is.
	14. Ajánlattevő a balesettel vagy munkavédelmi szabálytalanságokkal kapcsolatosan ajánlatkérővel szemben semmilyen igényt nem érvényesíthet.
	15. Felek rögzítik, hogy dúcolás elvégzése válhat szükségessé. A dúcolás elvégzését ajánlatkérő rendelheti meg, azzal, hogy ajánlattevő köteles írásban jelezni ajánlatkérőnek, ha dúcolás szükségességét észleli. A munkabiztonsági kötelezettségek teljesítése ajánlattevő feladata (pl. átjárók, korlátok, dúcolások, stb.).
	16. Ajánlattevő köteles a helyszínen nyilvántartást vezetni a területen általa foglalkoztatott munkavállalókról, megbízottairól, és ezt betekintésre köteles átadni ajánlatkérő részére.
13. **A munkavégzés leállításának joga**
	1. Az ásatásvezető régész jogosult ajánlattevő munkavégzését azonnali hatállyal leállítani, amennyiben régészeti vagy egyéb szempontból szakszerűtlen munkavégzést tapasztal. A jelen pont szerinti leállás időtartamára ajánlattevő díjra nem jogosult.
	2. Az esetleges alvállalkozók, közreműködők tájékoztatásának elmaradásából, illetve a közreműködők esetleges mulasztásából eredő károkért ajánlattevő felel.
	3. Ha ajánlattevő munkavégzése során vagyonbiztonságot vagy régészeti leletet, vagy régészeti korú tárgyat veszélyeztet – vagy ajánlattevő megbízottjait, alkalmazottait mások veszélyeztetik – akkor az általa végzett munkát köteles leállítani és a veszélyhelyzetet megszüntetni. Amennyiben a veszélyforrás megszüntetése nem tartozik hatáskörébe, akkor azt köteles jelenteni ajánlatkérő helyszínen tartózkodó ásatásvezető régészének, vagy ajánlatkérőnek, hogy ajánlatkérő megtehesse a megfelelő – műszaki, szervezési – intézkedéseket.
14. **A munkaterület ajánlatkérő által történő átvétele**
	1. Ajánlattevő a munkálatok végleges befejezésekor a Munkaterületről saját költségén és késedelem nélkül köteles eltávolítani valamennyi általa, illetve munkavégzése által keletkezett hulladékot és szemetet, továbbá elszállítani szerszámait, berendezéseit, gépeit és egyéb anyagait, ingóságait.
	2. Ajánlattevő köteles a munka befejeztével a Kijelölt területről, a munkaterületről levonulni, s azt az építési naplóban vagy e-naplóban rögzíteni.
	3. Ajánlattevő a Kijelölt területről, a munkaterületről csak akkor vonulhat le, ha
15. ajánlattevő a Kijelölt területet kiürítette, megtisztította
16. az ajánlattevő által létrehozott depónia megszüntetésre került
17. a beruházó vagy megbízottja ajánlattevő tevékenysége kapcsán nem emelt kifogást
18. **Felek együttműködési kötelezettsége**
	1. Ajánlatkérő köteles ajánlattevő részére a Földmunka végzésének régészeti szakmai kötelezettségeiről általános tájékoztatást, iránymutatást adni, illetve ajánlattevő kérdéseit haladéktalanul megválaszolni.
	2. Ajánlattevő köteles gondoskodni az alvállalkozói építési napló (vagy e-napló) megnyitásáról és vezetéséről, illetve képviselője az építési naplót (vagy e-naplót) köteles legalább 2 (kettő) naponként ellenjegyezni, az ajánlatkérő által tett bejegyzésekre, megrendelésekre, problémákra 2 (kettő) napon belül az építési naplóban (vagy e-naplóba) észrevételt tenni.
	3. Ajánlatkérő kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenysége jellegéből fakadóan az előforduló, jelen szerződés teljesítését befolyásoló, de előre nem látható események, körülmények esetében (Vis maior) a Felek a Megrendelőlap módosításról haladéktalanul egyeztetést kezdenek.
	4. Felek kölcsönösen megállapodnak továbbá abban, hogy egy esetleges sztrájk bekövetkezésekor a Felek saját maguk viselik az érdekkörükben keletkezett sztrájk következményeit, azt vis maiorként egymással szemben nem érvényesítik.
	5. Ajánlatkérő köteles a Megrendelőlapban és mellékleteiben foglaltak változását, továbbá minden olyan adatot és dokumentációt haladéktalanul, de legkésőbb a felmerülését, elkészítését követő 5 (öt) napon belül ajánlattevő rendelkezésére bocsátani, amely a megfelelő színvonalú Földmunka ellátásához szükséges.
	6. Ajánlattevő haladéktalanul írásban értesíti ajánlatkérőt a hiányosan vagy ellentmondásosan kitöltött Megrendelőlap tényéről. A hiányosan vagy ellentmondásosan kitöltött Megrendelőlap javításáig ajánlattevő köteles a megrendelés visszaigazolására, a Földmunka elvégzésének megkezdésére, ajánlatkérő pedig köteles haladéktalanul a Megrendelőlap pontosítását – akár külön írásbeli nyilatkozatban – megtenni.
19. **Felek jogai és kötelezettségei**
20. **Ajánlatkérő jogai és kötelezettségei**
	1. Ajánlatkérő a Megrendelőlap 1. pontjában határozza meg a Kijelölt területet
21. azonosításra alkalmas adatokkal (cím, helyrajzi szám), vagy
22. más, a beazonosítást egyértelműen lehetővé tévő módon.
	1. Ajánlatkérő haladéktalanul köteles írásban értesíteni ajánlattevőt a Kijelölt területen történő munkavégzés előzetes időpontjának módosításáról, legkésőbb az időpontot megelőző munkanapon.
	2. Az építési naplóban és/vagy e-naplóban az állásidő tartamát, a felmerülés kezdő és befejező időpontját rögzíteni kell az ásatásvezető régész kötelező ellenjegyzése mellett. Az átmeneti leállás után az ásatásvezető régész joga a munkakezdés elrendelése vagy aznapi végleges felfüggesztése (pl. „esőnap”), ebben az esetben az állásidőre járó díj a felfüggesztés időpontjáig – a 2.7. pont szerinti keretek között – számítható fel. Ajánlattevő egyéb igényt ajánlatkérővel szemben nem érvényesíthet.
	3. Ajánlattevő a munkavégzés közbeni átmeneti, ajánlattevő hibáján kívül bekövetkezett munkaszünet esetén (pl. vihar, bomba felfedezése, stb.), továbbá a kifejezetten az ajánlatkérő által kért átmeneti jellegű leállások esetében a vállalkozói díj 30 %-át számíthatja fel, de legfeljebb napi 2 (kettő) óra tekintetében.
	4. Ajánlatkérő jogosult legkésőbb az érintett napot megelőző munkanap 14:00 óráig írásban – az építési naplóba és/vagy e-naplóba történt bejegyzéssel, vagy az ajánlattevő helyszíni képviselőjének átadott nyilatkozattal – az ajánlattevő által a Kijelölt területen biztosítandó munkaerő létszámának növelését, illetve csökkentését elrendelni. Jelen pont szerinti határidőt követően megtett ajánlatkérői utasítás csak az utasítást követő második munkanapon alkalmazandó.
	5. Ajánlatkérő köteles a Kijelölt területet, mint munkaterületet a Megrendelőlapon szereplő időpontban ajánlattevő rendelkezésére bocsátani. Amennyiben a Kijelölt terület munkavégzésre nem alkalmas, ajánlattevő a Kijelölt területről levonulhat. Ajánlatkérő újabb utasításáig az adott Kijelölt területre ajánlattevő nem köteles felvonulni.
	6. Ajánlatkérő köteles a Kijelölt területen folyamatosan biztosítani a régészeti felügyeletet.
	7. Ajánlatkérő a régészeti feltáráshoz közvetlenül kapcsolódó munkavégzéshez szükséges anyagokat a Megrendelőlapon vagy külön írásban is megrendelheti, és ajánlattevő köteles az anyagokat a Kijelölt területre legkésőbb a Földmunka megkezdésének napján leszállítani.
	8. A földmunka végzéséhez szükséges víz, elektromos energia használatának biztosítása a beruházó kötelezettsége. Amennyiben ajánlattevő részére a jelen pont szerinti feltételek nem biztosítottak, ajánlatkérő köteles haladéktalanul értesíteni erről a beruházót.
23. **Ajánlattevő jogai és kötelezettségei**
	1. A szükséges munkavállalói létszám ajánlatkérő – megrendelésekben meghatározott – létszámigénye szerinti egyidejű, folyamatos és egyenletes biztosítása ajánlattevő feladata. Az ajánlatkérő által igényelhető minimális munkavállalói létszám – régészeti bontómunkában jártas – minimum 20 (húsz) fő, ezen felül legalább 5 (öt) fő ács, 2 (két) fő kőműves, 2 (két) fő villanyszerelő.
	2. Ajánlattevő a 2.1. pont szerinti szerződésszerű megjelenést az Építési naplóban történt bejegyzéssel vagy az ajánlatkérő helyszíni képviselőjének írásbeli nyilatkozatával igazolhatja.
	3. Ajánlattevő köteles a mindenkori teljes munkavállalói létszám valamennyi tagja részére biztosítani 1 (egy) készlet kézi földmunka kéziszerszámot (1 készlet tartalma: 1 darab lapát, 1 darab ásó, 1 darab csákány, 1 darab spakli, 1 darab ecset, 1 darab kis seprű, 1 darab talicska). Az eszközök mindenkori – megfelelő mennyiségben és minőségben való – folyamatos rendelkezésre állása ajánlattevő feladata, melyért külön díjazás nem kérhető, illetve nem adható, azt be kell építeni a megajánlott óradíjakba.
	4. Ajánlattevő feladata a munka ellátásához szükséges eszközök (kéziszerszámok, kisgépek), anyagok, a munkavégzéséhez szükséges védőfelszerelés (védősisak, védőkesztyű, láthatósági mellény, munkavédelmi bakancs, maszk, védőszemüveg), a szükséges védőitalok, továbbá a munkavégzéshez szükséges munkavállalói létszám helyszíni biztosítása.
	5. Ajánlatkérő külön kérésére, eseti jelleggel

- leletanyag szállítása,

- ajánlatkérő képviselőinek/munkatársainak munkaterületre történő szállítása,

- mobil kerítés biztosítása.

* 1. Az ajánlattevő által megadott rezsi óradíj magába kell, hogy foglalja a munkadíjon túl

- a védőfelszerelés költségét

- a munkavédelmi költséget

- az eszközhasználat költségét

- az eszközök pótlásának költségét

- a munkahelyi szociális szolgáltatás (tartózkodó konténer, mobil WC) költségét

- a felvonulás (saját munkavállalóinak szállítása), a munkahelyi berendezkedés, az ideiglenes létesítmények költségét

- a környezetvédelmi intézkedések (a munkavégzés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállíttatása) költségét

* 1. A rezsi óradíj nem tartalmazza

- a régészeti feltáráshoz kapcsolódó anyagok díját (szállítással együtt)

- a leletanyag szállításának költségét

- ajánlatkérő képviselőinek/munkatársainak a munkaterületre történő szállításának költségét

- a mobil kerítés biztosításának költségét

* 1. Ajánlattevő a munkaidő beosztását úgy köteles szervezni, hogy az ásatások tervezett munkaideje reggel 07:00 órától délután 16:00 óráig tart. Eltérő időpontot a Felek csak közösen az építési naplóban vagy e-naplóban rögzített, vagy írásbeli megegyezéssel köthetnek ki. Ajánlattevő munkavállalóinak munkaideje napi 8+1 óra, amely tartalmazza a munkavégzéshez kapcsolódó előkészítő és befejező tevékenység időtartamát, valamint a munkaközi szünet(ek)et is.
	2. *Különleges munkavégzés:* a munkaidőn (07:00-16:00 órán) kívüli, továbbá hétvégén és munkaszüneti napokon történő munkavégzés. Felek megállapodnak abban, hogy különleges munkavégzésre kizárólag ajánlatkérő írásbeli vagy – előre nem látható, rendkívüli események miatt szóbeli – kérésére kerülhet sor. Különleges munkavégzés esetén ajánlattevő az adott tevékenységre vonatkozó vállalkozói díj 50%-os felárára, azaz 150 %-ára jogosult.
	3. Az ajánlatkérő által megállapított műszaki szükségesség esetén ajánlattevő köteles gondoskodni a földmunkával érintett terület víztelenítéséről (szivattyúzással, vagy csatornába vezetéssel, stb.), és a folyamatos víztelenítés technikai feltételeinek a Földmunka végzésének időtartama alatt rendelkezésre kell állnia.
	4. Az e-alnapló vezetése – amennyiben erre sor kerül – és az alkalmazás használatához szükséges ügyfélkapu, számítógép, internet kapcsolat biztosítása az ajánlatkérő általi bejegyzések érdekében ajánlattevő kötelezettsége. Ha ajánlattevő érdekkörébe tartozó okból ajánlatkérő részéről nincs lehetőség a papír alapú építési naplóba történő beírásra, ajánlatkérő a napi teljesítést vagy egyéb nyilatkozatokat jogosult a helyszíni képviselők részére megküldött nyilatkozattal igazolni.
	5. A munka jellegétől függően a szabványos csatlakozási helytől az elektromos hálózat kiépítése – amennyiben az nem áll rendelkezésre – ajánlattevő feladata. A hálózathoz csak szabványos dugvillával ellátott – az érvényes szabványoknak megfelelő – gépeket szabad csatlakoztatni. Az ideiglenes elektromos hálózat kiépítését csak szakképzett villanyszerelő végezheti, ajánlattevő köteles nyilatkozni az elektromos hálózat szakszerű kiépítéséről. Elektromos meghibásodást ajánlattevő jelentse ajánlatkérő helyszíni képviselőjének, és a hiba elhárítását csak szakemberrel végeztetheti el.

Ajánlatkérő az *„elektromos hálózat kiépítése”* kifejezés alatt nem szabványos villamos hálózat kiépítését érti, hanem a villamos energia munkaterületen belüli, a már meglévő szabványos villamos hálózatokról történő biztosítását, ami villanyszerelő szakipari munkaként végezhető és költségelendő.

* 1. A kitermelt föld helyszíni deponálásáról ajánlattevő, míg annak elszállításáról a beruházó köteles gondoskodni. Ajánlattevő tudomással bír arról, hogy a deponálás helyét kizárólag az ajánlatkérő által jóváhagyott módon és helyen jelölheti ki.
	2. Ajánlatkérő tájékoztatja arról ajánlattevőt, hogy a Földmunkák ideje alatt a Kijelölt terület őrzéséről a beruházó saját költségére köteles gondoskodni. Ajánlattevő köteles ajánlatkérővel a terület őrzésének módjáról, eszközei, gépei elhelyezésének lehetőségeiről egyeztetni.
	3. Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlattevő által a Kijelölt területen elszenvedett káresemény vonatkozásában.
	4. Ajánlattevő köteles saját költségén a felelős műszaki vezető helyettesítéséről gondoskodni, amennyiben a felelős műszaki vezetője 2 (kettő) munkanapot meghaladóan bármilyen okból nem tud a Kijelölt területen megjelenni. A tartós akadályoztatás tényéről és a helyettes személyéről köteles a következő munkanapon ajánlatkérőt írásban értesíteni.
	5. Ajánlattevő jelen műszaki leírásban foglalt kötelezettségeit hibásan teljesíti különösen, amennyiben azokat nem ajánlatkérő utasításai, jelen szerződés feltételei, a vonatkozó jogszabályok, szabványok, továbbá az elfogadott és bevett szakmai gyakorlat szerint végzi, különösen, ha:
1. a Kijelölt területen nem biztosítja a Megrendelőlapon megjelölt létszámú munkavállalót, eszközt, munkagépet
2. a Kijelölt területen nem biztosítja a jogszabályok (1993. XCIII. tv a munkavédelemről, 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM együttes rendelet az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről, az egyéni védőeszközökre /fejvédelem, szemvédelem, hallásvédelem, légzésvédelem, kézvédelem, lábvédelem, láthatóság/ vonatkozó szabványok) szerint előírt munkavédelmi eszközöket, berendezéseket
3. a Földmunka végzés időtartama alatt meghibásodott eszköz, munkagép megjavíttatásáról, vagy helyettesítéséről 4 órán belül nem gondoskodik
4. ajánlattevő alkalmazottja vagy megbízottja munkavégzésre alkalmatlan (ideértve különösen az alkoholfogyasztást, vagy a megfelelő munkavédelmi eszközök nélküli megjelenést) állapotban jelenik meg a Kijelölt területen
5. ajánlattevő a régészeti bontómunka során – a Megrendelő ásatásvezető régészének utasítása ellenére – a bontásnál nem szakszerűen jár el (pl. „túlbontás”)
6. ajánlattevő szándékosan kárt okoz a leletekben, objektumokban illetve a felvonulási– és munkaterületen
	1. Ajánlattevő jelen műszaki leírásban foglalt kötelezettségeit késedelmesen teljesíti különösen, ha:
7. ajánlattevő az adott Megrendelés teljesítési határidejét elmulasztja
8. ajánlatkérő által az adott munka megvalósítása során írásban meghatározott határidő(ke)t elmulasztja
9. ajánlattevő kötelezettségeit nem ajánlatkérő utasításai szerinti vagy nem a Keretmegállapodásban vagy a Megrendelésekben meghatározott határidőben teljesíti
10. ha ajánlattevő a munkaterületen 7.30 óráig nem jelenik meg ajánlatkérő által igényelt létszámú alkalmazottal, alvállalkozóval, illetve felelős műszaki vezetővel és nem kezdi meg a munkavégzést
1. Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő nevét és székhelyét fel kell tüntetni. [↑](#footnote-ref-1)
2. Kérjük a négyzetbe vagy mellé tett, jól látható *„X”* jellel bejelölni! Igen válasz esetén kérjük csatolni ajánlattevőnek az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában érvényes ISO:14001 tanúsítványát vagy az azzal egyenértékű környezetvédelmi vezetési rendszer tanúsítványát vagy a környezetvédelem érdekében tett egyenértékű intézkedéseinek bemutatását. [↑](#footnote-ref-2)
3. Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjé(i)nek, illetve közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjé(i)nek alá kell írnia. [↑](#footnote-ref-3)
4. A Kbt. 47. § (2) bekezdésében foglaltak alapján, az ajánlatnak a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia. [↑](#footnote-ref-4)
5. Kérjük a négyzetbe vagy mellé tett, jól látható *„X”* jellel bejelölni! [↑](#footnote-ref-5)
6. Az ajánlathoz abban az esetben kell kitöltve csatolni, amennyiben két vagy több ajánlattevő a Kbt. 35. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közösen tesz ajánlatot. Ebben az esetben csatolni kell a közös ajánlattevők mindegyike által cégszerűen aláírt közös ajánlattevői megállapodást, amely tartalmazza az eljárást megindító felhívásban előírt valamennyi információt. A Kbt. 47. § (2) bekezdésében foglaltak alapján, az ajánlatnak a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia. [↑](#footnote-ref-6)
7. Ez a szakasz a közös ajánlatot tevők létszámától függően a szükséges számban ismétlendő. [↑](#footnote-ref-7)
8. Kérjük a négyzetbe vagy mellé tett, jól látható *„X”* jellel bejelölni! [↑](#footnote-ref-8)
9. Kérjük a négyzetbe vagy mellé tett, jól látható *„X”* jellel bejelölni! [↑](#footnote-ref-9)
10. A meghatalmazás tárgya lehet pl. kötelezettségvállalás, kapcsolattartás, oldalszignálás, stb. Amennyiben különböző feladatok elvégzésére különböző személyeket hatalmaznak meg, akkor ennek megfelelően külön-külön meghatalmazásokat kell az ajánlatnak tartalmaznia! A meghatalmazást adó ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője aláírási címpéldányának eredeti vagy másolati példányát a meghatalmazáshoz csatolni kell! [↑](#footnote-ref-10)
11. Tanúk alkalmazására nincs szükség abban az esetben, ha a természetes személy ajánlattevő a meghatalmazást saját kezűleg írta és aláírta, vagy a gazdálkodó szervezet ajánlattevő a meghatalmazást cégszerűen aláírta. [↑](#footnote-ref-11)
12. Ajánlattevőre, illetve közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőre vonatkozóan kitöltendő és csatolandó! [↑](#footnote-ref-12)
13. Ajánlattevőre, illetve közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőre vonatkozóan kitöltendő és csatolandó! [↑](#footnote-ref-13)
14. A megfelelő rész aláhúzandó! [↑](#footnote-ref-14)
15. Ajánlattevőre, illetve közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőre vonatkozóan kitöltendő és csatolandó! [↑](#footnote-ref-15)
16. A megfelelő rész aláhúzandó! [↑](#footnote-ref-16)
17. Az okirato(ka)t kizárólag abban az esetben kell az ajánlathoz csatolni, továbbá az okirat(ok) ajánlatban elfoglalt helyére vonatkozó nyilatkozatot (oldalszám(ok) megadása) kizárólag abban az esetben kell kitölteni, amennyiben ajánlattevő a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetet nem gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához használja fel. [↑](#footnote-ref-17)
18. A kezesként felelő szervezet adataira vonatkozó nyilatkozatot kizárólag abban az esetben kell kitölteni, amennyiben ajánlattevő a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetet gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához használja fel. [↑](#footnote-ref-18)
19. Ezt a nyilatkozatot ajánlattevőre, közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőre vonatkozóan az ajánlatnak külön-külön tartalmaznia kell. [↑](#footnote-ref-19)
20. Ajánlatkérő elfogadja, ha jelen nyilatkozat helyett ajánlattevő egy korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért ajánlattevő felel. [↑](#footnote-ref-20)
21. Ezt a nyilatkozatot ajánlattevőre, közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőre vonatkozóan az ajánlatnak külön-külön tartalmaznia kell. [↑](#footnote-ref-21)
22. A megfelelő rész aláhúzandó! [↑](#footnote-ref-22)
23. Abban az esetben kell a táblázatot kitölteni, amennyiben ajánlattevőt szabályozott tőzsdén nem jegyzik és ajánlattevőnek van a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa. [↑](#footnote-ref-23)
24. Abban az esetben kell aláhúzni, amennyiben ajánlattevőt szabályozott tőzsdén nem jegyzik és ajánlattevőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa. [↑](#footnote-ref-24)
25. Jelen dokumentumot az ajánlatban nem kell csatolni, a dokumentum ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására csatolandó. A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti szervezetre vonatkozóan abban az esetben csatolandó, amennyiben ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja szerinti körülmény igazolására vonja be a szervezetet. [↑](#footnote-ref-25)
26. Jelen dokumentumot az ajánlatban nem kell csatolni, a dokumentum ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására csatolandó. [↑](#footnote-ref-26)
27. Jelen dokumentumot az ajánlatban nem kell csatolni, a dokumentum ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására csatolandó. [↑](#footnote-ref-27)
28. Amennyiben az adott szakember az ajánlattétel időpontjában a 266/2013. (VII. 11.) Kormányrendelet szerinti MV-M kategóriás, érvényes jogosultsággal szerepel a kamarai névjegyzékben és a jogosultság megléte elektronikus úton ellenőrizhető, ajánlattevő jelen nyilatkozatában megadhatja ezt a két adatot, ebben az esetben a képzettséget/végzettséget igazoló dokumentumok csatolása az ajánlatban nem szükséges. [↑](#footnote-ref-28)
29. Lásd a 27. lábjegyzetet. [↑](#footnote-ref-29)
30. Jelen dokumentumot az ajánlatban nem kell csatolni, a dokumentum ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására csatolandó. [↑](#footnote-ref-30)
31. A megfelelő rész aláhúzandó! [↑](#footnote-ref-31)
32. Jelen dokumentumot az ajánlatban nem kell csatolni, a dokumentum ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására csatolandó. [↑](#footnote-ref-32)
33. A szakmai önéletrajzra nincs kötött formátum, de a kötelezően előírt elemeket tartalmaznia kell. [↑](#footnote-ref-33)
34. Jelen dokumentumot az ajánlatban nem kell csatolni, a dokumentum ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására csatolandó. [↑](#footnote-ref-34)
35. Jelen dokumentumot az ajánlatban nem kell csatolni, a dokumentum ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására csatolandó. [↑](#footnote-ref-35)
36. Ajánlattevőre, közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyikére, valamint – alkalmazása esetén – a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti szervezetre vonatkozóan abban az esetben csatolandó, amennyiben a gazdasági szereplő adatai a [www.e-cegjegyzek.hu](http://www.e-cegjegyzek.hu) weboldalon nem találhatóak meg. [↑](#footnote-ref-36)
37. Ajánlattevőre, közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyikére, valamint – alkalmazása esetén – a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti szervezetre vonatkozóan csatolandó. [↑](#footnote-ref-37)
38. Ajánlattevőre, közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyikére, valamint – alkalmazása esetén – a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti szervezetre vonatkozóan csatolandó. [↑](#footnote-ref-38)
39. Ezt a nyilatkozatot ajánlattevőre, közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőre, továbbá – alkalmazása esetén – a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti szervezetre vonatkozóan az ajánlatnak külön-külön tartalmaznia kell. [↑](#footnote-ref-39)
40. Kérjük a négyzetbe vagy mellé tett, jól látható *„X”* jellel bejelölni! [↑](#footnote-ref-40)
41. Az ajánlathoz abban az esetben kell csatolni, amennyiben az ajánlat idegen nyelven készült dokumentumokat tartalmaz, és azok fordítását nem hiteles magyar nyelvű vagy szakfordító vagy szakfordító lektor készítette, hanem ajánlattevői felelős fordítással készültek. [↑](#footnote-ref-41)
42. Az ajánlathoz abban az esetben kell csatolni, amennyiben az ajánlat olyan dokumentumo(ka)t tartalmaz, amely(ek)ben valamely releváns adat eredetileg nem HUF-ban szerepel. [↑](#footnote-ref-42)
43. Ez a szakasz az eredetileg nem HUF-ban szereplő adatok számától függően a szükséges számban ismétlendő. [↑](#footnote-ref-43)
44. Árbevétel tekintetében az érintett üzleti év fordulónapja, a referenciák tekintetében a teljesítés időpontjának napja, egyéb esetekben az eljárást megindító felhívás megküldésének napja. [↑](#footnote-ref-44)
45. Árbevétel tekintetében az érintett üzleti év fordulónapján, a referenciák tekintetében a teljesítés időpontjának napján, egyéb esetekben az eljárást megindító felhívás megküldésének napján érvényes devizaárfolyamok. [↑](#footnote-ref-45)
46. Ezt a nyilatkozatot ajánlattevőre, közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőre vonatkozóan az ajánlatnak külön-külön tartalmaznia kell. [↑](#footnote-ref-46)
47. Ezt a nyilatkozatot ajánlattevőre, közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőre vonatkozóan az ajánlatnak külön-külön tartalmaznia kell. [↑](#footnote-ref-47)
48. Kérjük a négyzetbe vagy mellé tett, jól látható *„X”* jellel bejelölni! [↑](#footnote-ref-48)
49. Kizárólag abban az esetben kell kitölteni, amennyiben az ajánlat üzleti titkot tartalmaz, ebben az esetben csatolni kell ajánlattevő arra vonatkozó indokolását, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. [↑](#footnote-ref-49)
50. Ezt a dokumentumot ajánlattevőre, közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőre vonatkozóan az ajánlatnak külön-külön tartalmaznia kell. [↑](#footnote-ref-50)